



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 29 dias do mês de Outubro de 2009, às 10:00, no Gabinete do Prefeito, do município, TUNAS, Estado RS, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Nei Oliveira Pereira representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Caridia da Silva - C?ra de Vereadores*  
*Jos?ilceu Soares Schrainer - Sindicato dos Trabalhadores Rurais*  
*Leticia Marion Fagundes da Silva - Emater/RS - Ascar*  
*Loerane Fatima Francisquet - Sindicato dos Trabalhadores Rurais*  
*Noir Francisca da Silva Ferraz - Secretaria Municipal de Educa? e Cultura*  
*Valdoir Francisco da Silva - Prefeitura Municipal*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município TUNAS e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

Não.

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Não. Por quê?*

*Inscrições processo seletivo mensalistas encerrado.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Uma sala junto a Secretaria de Saúde.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Móveis.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Banda larga cedida sem ônus pela prefeitura.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Secretaria Municipal de Educação fornecerá uma sala.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Móveis para o treinamento.*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

Não.

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

- *Secretaria de Saúde.*
- *Secretaria de Administração.*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*