



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 3ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 15 dias do mês de Abril de 2010, às 10:00, no Prefeitura Municipal, do município, DURANDÉ, Estado MG, foi realizada a 3ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Adelmário Leônidas Viana Gonçalves representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

EDINEI MOISES BARBOSA - PREFEITURA MUNICIPAL  
EUNICE TAVARES DA SILVA COLOMBO - PREFEITURA MUNICIPAL  
GRACILIANO MOREIRA G NUNES - PREFEITURA MUNICIPAL  
JULIANA DIAS LOPES - SECRETARIA DE EDUCACAO  
NARLY PEREIRA DA SILVA - PREFEITURA MUNICIPAL  
RICARDO HUEBRA DA SILVA - PREFEITURA MUNICIPAL  
ROSANGELA DE FATIMA GONCALVES - CAMARA MUNICIPAL  
TAMIRIS NUNES DE OLIVEIRA - PREFEITURA MUNICIPAL

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 3ª Reunião Ordinária da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município DURANDÉ e, em seguida, foram tratados os assuntos inerentes à fase preparatória do Censo, conforme segue:

#### EQUIPE DE TRABALHO

**1. Apresentação dos novos membros (caso haja) e da equipe de trabalho no município (ACR, ACM, ACS, ACI), agradecendo o apoio dado ao PSS anterior.**

*Sim.*

*O presidente apresentou os integrantes da equipe de trabalho do município e explicou a função de cada um. Foi apresentada a coordenadora de subárea de Manhumirim, que é responsável pela coordenação dos trabalhos no município.*

**2. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes?**

*Sim.*

*O presidente comentou sobre os principais pontos tratados na reunião anterior e ressaltou que não ficaram dúvidas pendentes para serem resolvidas nesta.*

#### BASE TERRITORIAL

**2.1 Foi apresentado, explicado e entregue o folder da BT?**

*Não. Por quê?*

*Não chegou à subárea de Manhumirim folder da BT.*

**2.2 Foi apresentado o Mapa com os limites Municipais que contemplam as alterações apontadas na última reunião?**

*Não. Justifique:*

*O presidente ressaltou que na reunião anterior não houve apontamentos para alteração no mapa dos limites municipais e/ou intramunicipais.*

**2.3 Com esta nova versão dos limites municipais ou intramunicipais as discordâncias foram resolvidas?**

*Não há dúvidas.*

**2.4 Há discordância quanto a subordinação de localidades/aglomerados próximos a linhas limítrofes?**

*Não há dúvidas.*

#### PSS - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO RECENSEADOR

**2.5 Foi divulgado o PSS do recenseador?**

*Sim. De que forma?*

*O presidente comentou sobre as inscrições para o processo seletivo de recenseadores e agradeceu aos membros da comissão pelo apoio na divulgação.*

#### POSTOS DE COLETA

**2.6. Caso este item já esteja resolvido, agradeça o apoio e informe aos presentes o(s) endereço(s).**

*Comentários:*

*O posto de coleta do município funcionará no prédio da prefeitura. Endereço: Avenida Álvaro Moreira da Silva, nº615, centro.*

**2.6.1 Há necessidade de alguma complementação (mobiliário, comunicação, etc.) para o posto?**

*Sim. Especifique:*

*Segundo o Sr. 2º Ricardo Huebra da Silva, Assessor de Projetos e Convênios, a prefeitura irá providenciar todo o mobiliário necessário para o funcionamento do posto de coleta, no dia 22-04 já estará disponível para o início dos trabalhos. Será disponibilizado internet à rádio e linha telefônica.*

## **PRÉ-COLETA**

### **2.7 Foram apresentadas as características da Pré Coleta (o que é, para que serve, quando será realizada, etc.)?**

*Sim.*

*O presidente apresentou as características principais da pré-coleta informando os membros que ela se trata da primeira atividade de campo dos supervisores na qual eles farão a verificação de todos os setores urbanos do município.*

## **PROJETO 'VAMOS CONTAR'**

### **3. Foi distribuído o Folder de divulgação do Projeto 'Vamos Contar'?**

*Sim.*

### **3.1 Foram apresentadas as características do Projeto (o que é, para que serve, a quem se aplica)?**

*Sim.*

### **4. Outros Assuntos, Comentários e sugestões:**

*O presidente comentou que o município de Durandé inicialmente apresentou um pequeno número de inscritos no processo seletivo de recenseador, mas que com o apoio da comissão e dos supervisores aprovados no município houve um aumento neste número. No entanto as áreas de trabalho do município (São José da Figueira e São João da Figueira) ficaram com um baixo número de inscritos.*

*O presidente ressaltou que a participação da comissão no apoio e acompanhamento das atividades censitárias é essencial para a realização da melhor forma possível do censo demográfico no município.*

*O presidente apresentou dados de população, setores e domicílios do município.*

### **Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*Secretaria da Agricultura; EMATER;*

### **Participantes do IBGE:**

*Jaine Aparecida Cota ? Coordenadora de Subárea Manhumirim*

*Marília de Oliveira das Graças - Agente Censitária Municipal*

*Fábio Garcia de Paiva -Agente Censitário Supervisor*

*A próxima Reunião Ordinária será convocada pelo Presidente da CMGE em data a ser agendada oportunamente, de acordo com o cronograma do Censo.*

*Com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, foi assinada pelos membros presentes na reunião.*