

**Pesquisa de Informações Básicas
Municipais - 2004**

Questionário de Gestão

 <p>PESQUISA DE INFORMAÇÕES BÁSICAS MUNICIPAIS - 2004 QUESTIONÁRIO DE GESTÃO</p>		01 Identificação do Questionário	
1 - Nome do responsável pela coleta: <input type="text"/>			
2 - SIAPE: <input type="text"/>		3 - Data de início do preenchimento: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	4 - Data de finalização: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
02 Identificação do Município			
1 - UF <input type="text"/>		2 - Município <input type="text"/>	
3 - Nome <input type="text"/>			
03 Informações Cadastrais da Prefeitura			
1 - CNPJ da prefeitura <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		2 - Telefone <input type="text"/> / <input type="text"/>	
3 - Endereço da prefeitura (logradouro): <input type="text"/> <input type="text"/>		4 - Número <input type="text"/>	5 - Complemento <input type="text"/>
		6 - CEP <input type="text"/> / <input type="text"/>	
7 - A prefeitura tem e-mail/endereço eletrônico? 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 9)		8 - E-mail da prefeitura <input type="text"/> <input type="text"/>	
9 - Nome do responsável pelas informações na prefeitura <input type="text"/>			
10 - Função do responsável na prefeitura <input type="text"/>			
11 - Órgão em que trabalha <input type="text"/>			
12 - E-mail <input type="text"/>			
13 - Telefone <input type="text"/> / <input type="text"/>		14 - Fax <input type="text"/> / <input type="text"/>	Assinatura <input type="text"/>
04 Informações sobre o atual Prefeito			
Outra situação Um exemplo é o caso das Prefeituras sob intervenção, onde o exercício do governo não é efetuado pelo prefeito eleito, ou na sua falta, pelos que deveriam substituí-lo na linha regular de sucessão, mas sim por pessoa indicada para isso por poder externo e superior.			
1 - Nome do prefeito <input type="text"/>			
2 - Partido atual do prefeito: preencha com o número referente ao partido ou o número da alternativa escolhida, segundo a lista a seguir <input type="text"/>			
11 - PP 12 - PDT 13 - PT 14 - PTB 15 - PMDB	16 - PSTU 17 - PSL 19 - PTN 20 - PSC 21 - PCB	22 - PL 23 - PPS 25 - PFL 26 - PAN 27 - PSDC	28 - PRTB 29 - PCO 31 - PHS 33 - PMN 36 - PTC
			40 - PSB 43 - PV 44 - PRP 45 - PSDB 56 - PRONA
			65 - PCdoB 70 - PTdoB 88 - Sem partido 89 - Outra situação

05

Estrutura Administrativa

Funcionários estatutários - são os servidores, ativos e efetivos da prefeitura, regidos por um estatuto próprio do Serviço Público Municipal.

Funcionários celetistas - são os servidores contratados sob o regime da Consolidação das Leis Trabalhistas.

Somente comissionados - são funcionários comissionados, que não são efetivos na Prefeitura, e que tem como único vínculo o cargo comissionado que exercem.

Outros - funcionários que trabalham na Prefeitura e não se enquadram nas três situações anteriores. Exemplos: agentes políticos dos primeiros escalões; trabalhadores voluntários; funcionários cedidos por outros órgãos; trabalhadores autônomos; trabalhadores terceirizados: pessoal de apoio, serventes, faxineiros, vigias, porteiros, motoristas, etc, empregados de outra pessoa jurídica, inclusive trabalhadores cooperativados a serviço da prefeitura; dentre outros.

Administração direta e indireta - A administração pública classifica-se em direta e indireta. A administração direta é aquela que se encontra integrada e ligada diretamente ao Poder Executivo. Já a Administração Indireta é aquela transferida do núcleo do poder público, para outra entidade por ele criada ou cuja criação é por ele autorizada.

Observação: Serão considerados somente os servidores alocados em cada unidade, devendo desconsiderar aqueles que, apesar do seu vínculo com a Prefeitura, encontram-se cedidos ou colocados à disposição de outros órgãos.

Instrução de Preenchimento: os campos numéricos devem ser preenchidos com 0 (zero) quando a quantidade for nula

A) Composição do quadro de pessoal na Administração Direta

1 - Registre o número de pessoas ocupadas na Prefeitura, segundo o regime de contratação.

1.1 - Estatutários

1.3 - Total
(1.1 + 1.2)

1.2 - Celetistas (CLT)

1.4 - Somente
comissionados

1.2.1 - Contrato por
tempo indeterminado

1.5 - Outros

1.2.2 - Contrato por
tempo determinado

1.2.3 - Estagiários

2 - Registre o número de funcionários ativos, celetistas (CLT) e estatutários, na prefeitura, segundo o nível do cargo:

2.1 - Nível auxiliar

2.2 - Nível médio

2.3 - Nível superior

2.4 - Total
(igual ao do 1.3)

B) Composição do quadro de pessoal na Administração Indireta

3 - Nesta Prefeitura existe administração indireta (empresas públicas, fundações, autarquias ou sociedades de economia mista)?

1 ☐ Sim

3 ☐ Não (passe para o quesito 7)

4 - Informe abaixo o número de órgãos da administração indireta existentes neste município:

4.1 - Fundações

4.3 - Empresas públicas

4.2 - Autarquias

4.4 - Sociedades de economia mista

5 - Registre o número de pessoas ocupadas na administração indireta, segundo o regime de contratação

5.1 - Estatutários

5.3 - Total
(5.1 + 5.2)

5.2 - Celetistas (CLT)

5.4 - Somente
comissionados

5.2.1 - Contrato por
tempo indeterminado

5.5 - Outros

5.2.2 - Contrato por
tempo determinado

5.2.3 - Estagiários

6 - Qual o número de funcionários ativos, celetistas (CLT) e estatutários, na administração indireta, segundo o nível do cargo?

6.1 - Nível auxiliar

6.2 - Nível médio

6.3 - Nível superior

6.4 - Total
(igual ao do 5.3)

C) Previdência

Regime Próprio de Previdência Social - é um sistema criado com o objetivo de instituir e administrar planos de concessão e manutenção de benefícios previdenciários, complementares ou assemelhados aos da Previdência Social, ao pessoal que têm um vínculo empregatício com a prefeitura.

7 - O município possui um regime próprio de previdência social?

1 ☐ Sim

3 ☐ Não (passe para o Bloco 6)

8 - Qual o número de funcionários aposentados que recebem benefícios pelo Regime Próprio?

9 - Qual o número de pensionistas que recebem benefícios pelo Regime Próprio?

10 - Qual o número total de funcionários aposentados e pensionistas que recebem benefícios pelo Regime Próprio?

11 - Qual o número total de contribuintes do Regime Próprio?

06	Legislação e Instrumentos de Planejamento Municipal									
<p>Lei de Diretrizes Orçamentárias - Baseia-se no Plano Plurianual, que é detalhado a cada ano, e deve dar as diretrizes que vão permitir a elaboração da Lei do Orçamento Anual.</p> <p>Lei do Orçamento Anual - Refere-se ao instrumento através do qual o município discrimina e projeta suas receitas e suas despesas, segundo as diretrizes traçadas em seu Plano de Governo e reforçadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.</p> <p>Plano Diretor ou Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano - é voltado para a orientação racional do desenvolvimento físico da área urbana do município, visando organizar o seu crescimento, estimular e ordenar as principais atividades urbanas (habitação, indústria, comércio, serviços, etc.).</p> <p>Lei do Perímetro Urbano - define a área urbana do município. A fixação do perímetro urbano é de exclusiva competência municipal e serve tanto para fins urbanísticos quanto tributários. O perímetro urbano indica o limite oficial entre as áreas urbanas e rurais.</p> <p>Lei de Parcelamento do Solo - tem como objetivo criar normas para loteamentos urbanos no município. Estabelece diretrizes urbanísticas e de implantação de serviços públicos. As leis específicas de loteamento ou parcelamento complementam as de zoneamento e devem ser estabelecidas pelos municípios.</p> <p>Lei de Zoneamento ou equivalente - define os possíveis usos do solo em zonas determinadas do município. É de responsabilidade municipal e visa tornar as cidades eficientes pondo cada edificação, cada atividade e cada grupo humano em um lugar próprio (por exemplo: zona comercial, zona industrial, zona residencial etc.). Também estabelece gabaritos de altura e limites volumétricos dos prédios.</p>										
Informar sobre a existência de cada instrumento legal abaixo, o número da respectiva lei e o ano em que entrou em vigor										
1 - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2 <input type="checkbox"/> Sim 1.1 - Número da Lei <input type="text"/> 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 2) 1.2 - Ano <input type="text"/>		2 - Lei do Orçamento Anual (LOA) 1 <input type="checkbox"/> Sim 2.1 - Número da Lei <input type="text"/> 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 3) 2.2 - Ano <input type="text"/>								
3 - Plano Diretor 2 <input type="checkbox"/> Sim 3.1 - Número da Lei <input type="text"/> 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 4) 3.2 - Ano <input type="text"/>		4 - Lei de Perímetro Urbano 1 <input type="checkbox"/> Sim 4.1 - Número da Lei <input type="text"/> 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 5) 4.2 - Ano <input type="text"/>								
5 - Lei de Parcelamento do Solo 2 <input type="checkbox"/> Sim 5.1 - Número da Lei <input type="text"/> 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 6) 5.2 - Ano <input type="text"/>		6 - Lei de Zoneamento ou equivalente 1 <input type="checkbox"/> Sim 6.1 - Número da Lei <input type="text"/> 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o Bloco 7) 6.2 - Ano <input type="text"/>								
07	Recursos para Gestão Municipal									
<p>Planta de Valores - é o conjunto de parâmetros de valorização de imóveis que permite apurar a base de cálculo do IPTU.</p> <p>A planta de valores, aprovada em lei pela Câmara Municipal, consiste no mapa detalhado das áreas a serem tributadas pelo imposto predial e territorial urbano. Dela constam os valores do metro quadrado de terrenos e preços básicos por metro quadrado de construção, para efeito de apuração do valor venal dos imóveis sujeitos a tributação.</p> <p>Cadastro Imobiliário - o Cadastro Imobiliário consiste em um conjunto de informações de identificação, localização e características dos imóveis da área urbana municipal, que tem como base dados coletados em campo, e que possibilitam identificar o terreno e a edificação e localizar o imóvel de forma unívoca.</p>										
A) Cadastro do IPTU										
1 - A prefeitura possui cadastro imobiliário? 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 8)		2 - O Cadastro Imobiliário está informatizado? 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não								
3 - Este cadastro contém: 1 <input type="checkbox"/> Unidades prediais e territoriais cadastradas separadamente, de modo que é possível separá-las no cadastro. 3 <input type="checkbox"/> Unidades prediais e territoriais cadastradas em conjunto, de modo que NÃO é possível separá-las no cadastro (passe para o quesito 6).										
4 - Quantas unidades prediais estão cadastradas? <input type="text"/>		5 - Quantas unidades territoriais estão cadastradas ? <input type="text"/>								
6 - Qual o ano da última atualização da planta de valores para o IPTU? <input type="text"/>		7 - Qual o ano em que foi realizado o último recadastramento ? <input type="text"/>								
B) Cadastro do ISS										
8 - A prefeitura possui cadastro de prestadores de serviço? 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 12)		11 - Qual o número de contribuintes inscritos? <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de contribuinte</th> <th>Número de contribuintes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Empresas</td> <td>11.1 <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Outros</td> <td>11.2 <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>11.3 <input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>	Tipo de contribuinte	Número de contribuintes	Empresas	11.1 <input type="text"/>	Outros	11.2 <input type="text"/>	Total	11.3 <input type="text"/>
Tipo de contribuinte	Número de contribuintes									
Empresas	11.1 <input type="text"/>									
Outros	11.2 <input type="text"/>									
Total	11.3 <input type="text"/>									
9 - O Cadastro de prestadores de serviço está informatizado? 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não										
10 - Em que ano foi feito o último recadastramento dos prestadores de serviço? <input type="text"/>										

09	Habitação	(continua)
<p>O bloco sobre habitação visa coletar informações sobre como a administração municipal se organiza e com que programas e ações vem enfrentando as carências e os problemas habitacionais. As informações devem ser coletadas junto ao órgão habitacional de maior hierarquia na estrutura administrativa da Prefeitura, responsável pelo setor. Caso o município não disponha de uma secretaria específica que trate da questão habitacional, as informações deverão ser coletadas junto ao departamento, setor ou órgão similar municipal indicado pela Prefeitura</p>		
<p>1 - Informações cadastrais do setor responsável:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>1.1 - Nome:</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </div> <div style="width: 35%;"> <p>1.2 - Telefone:</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> / <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>1.3 - E-mail:</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </div> <div style="width: 35%;"> <p>1.4 - Fax:</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> / <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> </div> <p>1.5 - Órgão em que trabalha (escrever por extenso):</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> <p>1.6 - Função (escrever por extenso):</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 55%;"> <p>1.7 - Endereço do órgão (logradouro):</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </div> <div style="width: 15%;"> <p>1.8 - Número</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> <div style="width: 25%;"> <p>1.9 - Complemento</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 55%;"> <p>1.10 - CEP</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> / <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> </div> <p>Assinatura: _____</p>		
<p>Instrução de Preenchimento: os campos numéricos devem ser preenchidos com 0 (zero) quando a quantidade for nula</p>		
<p>Programas ou ações na área de habitação</p>		
<div style="display: flex;"> <div style="width: 50%; padding-right: 10px;"> <p>2 - Esta Prefeitura dispõe de algum órgão específico (Secretaria ou Departamento) para implementação de programas ou ações na área de habitação?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>3 - Esta Prefeitura tem cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 4)</p> <p>3.1 - Este cadastro é informatizado?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não</p> </div> </div>		
<p>4 - Foram realizadas ao longo desta gestão, até a presente data, ações ou programas na área de habitação?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 11)</p>		
<div style="display: flex;"> <div style="width: 50%; padding-right: 10px;"> <p>5 - Foram realizadas ao longo desta gestão, programas ou ações de construção de unidades?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 6)</p> <p>5.1 - Estes programas ou ações foram executados (admita dupla marcação):</p> <p>5.1.1 <input type="checkbox"/> Por iniciativa exclusiva da prefeitura</p> <p>5.1.2 <input type="checkbox"/> Em convênio(s) da prefeitura com outros órgão(s) público(s) ou privados</p> <p>5.2 - Quantas famílias foram beneficiadas?</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> <div style="width: 50%;"> <p>6 - Foram realizadas ao longo desta gestão, programas ou ações de urbanização de assentamentos?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 7)</p> <p>6.1 - Estes programas ou ações foram executados (admita dupla marcação):</p> <p>6.1.1 <input type="checkbox"/> Por iniciativa exclusiva da prefeitura</p> <p>6.1.2 <input type="checkbox"/> Em convênio(s) da prefeitura com outros órgão(s) público(s) ou privados</p> <p>6.2 - Quantas famílias foram beneficiadas?</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> </div>		
<div style="display: flex;"> <div style="width: 50%; padding-right: 10px;"> <p>7 - Foram realizadas ao longo desta gestão, programas ou ações de oferta de material de construção?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 8)</p> <p>7.1 - Estes programas ou ações foram executados (admita dupla marcação):</p> <p>7.1.1 <input type="checkbox"/> Por iniciativa exclusiva da prefeitura</p> <p>7.1.2 <input type="checkbox"/> Em convênio(s) da prefeitura com outros órgão(s) público(s) ou privados</p> <p>7.2 - Quantas famílias foram beneficiadas?</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> <div style="width: 50%;"> <p>8 - Foram realizadas ao longo desta gestão, programas ou ações de oferta de lotes?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 9)</p> <p>8.1 - Estes programas ou ações foram executados (admita dupla marcação):</p> <p>8.1.1 <input type="checkbox"/> Por iniciativa exclusiva da prefeitura</p> <p>8.1.2 <input type="checkbox"/> Em convênio(s) da prefeitura com outros órgão(s) público(s) ou privados</p> <p>8.2 - Quantas famílias foram beneficiadas?</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> </div> </div>		
<p>9 - Foram realizadas ao longo desta gestão, programas ou ações de regularização fundiária?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 10)</p> <div style="display: flex;"> <div style="width: 50%; padding-right: 10px;"> <p>9.1 - Estes programas ou ações foram executados (admita dupla marcação):</p> <p>9.1.1 <input type="checkbox"/> Por iniciativa exclusiva da prefeitura</p> <p>9.1.2 <input type="checkbox"/> Em convênio(s) da prefeitura com outros órgão(s) público(s) ou privados</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>9.2 - Quantas famílias foram beneficiadas?</p> <input style="width: 40%;" type="text"/> <p>9.3 - Dentre os programas executados, algum tratou especificamente de regularização de loteamento?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não</p> </div> </div>		

09	Habitação	(conclusão)												
<p>10 - Foram realizadas ao longo desta gestão, outros programas ou ações na área de habitação?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 11)</p> <p>Especifique os programas e o número de famílias beneficiadas em cada um (os 3 principais programas).</p>														
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 15%;">10.1</td> <td style="width: 60%; border: 1px solid black; height: 20px;"></td> <td style="width: 15%;">10.2</td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>10.3</td> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> <td>10.4</td> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>10.5</td> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> <td>10.6</td> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> </tr> </table>			10.1		10.2		10.3		10.4		10.5		10.6	
10.1		10.2												
10.3		10.4												
10.5		10.6												
<p>11 - Existe Consórcio Intermunicipal que atue na área de habitação?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não</p>														
<p>12 - Existe Conselho Municipal de Habitação?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o Bloco 10)</p>														
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"> <p>12.1 - O Conselho de Habitação realizou reuniões no último ano?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o item 12.3)</p> </td> <td style="width: 50%;"> <p>12.3 - O Conselho de Habitação é paritário?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>12.2 - Estas reuniões foram realizadas com que periodicidade?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> quinzenal ou menos 4 <input type="checkbox"/> semestral</p> <p>2 <input type="checkbox"/> mensal 5 <input type="checkbox"/> irregular</p> <p>3 <input type="checkbox"/> bimestral/trimestral</p> </td> <td> <p>12.4 - Existe Fundo Municipal especial na área de habitação?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não</p> </td> </tr> </table>			<p>12.1 - O Conselho de Habitação realizou reuniões no último ano?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o item 12.3)</p>	<p>12.3 - O Conselho de Habitação é paritário?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não</p>	<p>12.2 - Estas reuniões foram realizadas com que periodicidade?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> quinzenal ou menos 4 <input type="checkbox"/> semestral</p> <p>2 <input type="checkbox"/> mensal 5 <input type="checkbox"/> irregular</p> <p>3 <input type="checkbox"/> bimestral/trimestral</p>	<p>12.4 - Existe Fundo Municipal especial na área de habitação?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não</p>								
<p>12.1 - O Conselho de Habitação realizou reuniões no último ano?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o item 12.3)</p>	<p>12.3 - O Conselho de Habitação é paritário?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não</p>													
<p>12.2 - Estas reuniões foram realizadas com que periodicidade?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> quinzenal ou menos 4 <input type="checkbox"/> semestral</p> <p>2 <input type="checkbox"/> mensal 5 <input type="checkbox"/> irregular</p> <p>3 <input type="checkbox"/> bimestral/trimestral</p>	<p>12.4 - Existe Fundo Municipal especial na área de habitação?</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não</p>													

10	Segurança Pública e Justiça	(continua)														
<p>O bloco sobre Segurança Pública e Justiça visa coletar informações sobre alguns equipamentos de segurança pública e de justiça no âmbito municipal, de forma a auxiliar no planejamento e na formulação de políticas para essa área.</p> <p>As informações devem ser coletadas junto ao órgão de maior hierarquia na estrutura administrativa da Prefeitura, responsável pelo setor. Caso o município não disponha de uma secretaria que trate da questão de segurança e/ou de justiça, as informações deverão ser coletadas junto ao departamento, setor ou órgão similar municipal indicado pela Prefeitura</p>																
<p>1 - Informações cadastrais do setor responsável:</p>																
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%;"> <p>1.1 - Nome:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> <td style="width: 40%;"> <p>1.2 - Telefone:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> </tr> <tr> <td> <p>1.3 - E-mail:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> <td> <p>1.4 - Fax:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> </tr> <tr> <td> <p>1.5 - Órgão em que trabalha (escrever por extenso):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> <td></td> </tr> <tr> <td> <p>1.6 - Função (escrever por extenso):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> <td></td> </tr> <tr> <td> <p>1.7 - Endereço do órgão (logradouro):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> <td> <p>1.8 - Número</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> </tr> <tr> <td></td> <td> <p>1.9 - Complemento</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> </tr> <tr> <td> <p>1.10 - CEP</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> </td> <td></td> </tr> </table>			<p>1.1 - Nome:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.2 - Telefone:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.3 - E-mail:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.4 - Fax:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.5 - Órgão em que trabalha (escrever por extenso):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		<p>1.6 - Função (escrever por extenso):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		<p>1.7 - Endereço do órgão (logradouro):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.8 - Número</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		<p>1.9 - Complemento</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.10 - CEP</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	
<p>1.1 - Nome:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.2 - Telefone:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>															
<p>1.3 - E-mail:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.4 - Fax:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>															
<p>1.5 - Órgão em que trabalha (escrever por extenso):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>																
<p>1.6 - Função (escrever por extenso):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>																
<p>1.7 - Endereço do órgão (logradouro):</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>1.8 - Número</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>															
	<p>1.9 - Complemento</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>															
<p>1.10 - CEP</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>																
<p>Assinatura: _____</p>																
<p>Guarda municipal - corpo de servidores responsável pela proteção do patrimônio público municipal e pela observância de regras de conduta previstas em lei. Em alguns municípios desenvolve, somente, atividades como fiscalização do trânsito. Em geral, exerce funções de patrulhamento ostensivo a pé e motorizado, atendimento de ocorrências policiais, auxílio à Polícia Militar, entre outras.</p> <p>Juizados Especiais Cíveis e Juizados Especiais Criminais - Instâncias criadas pela emenda constitucional 90/99/95 para permitir à população o acesso mais rápido à justiça em caso de demandas de baixa complexidade e que envolvem valores reduzidos (até 40 salários mínimos). Esses Juizados sucederam os antigos Tribunais de Pequenas Causas. Aos Juizados Especiais Cíveis cabe processar e julgar as causas que versarem sobre direitos patrimoniais. Aos Juizados Especiais Criminais competem a conciliação, o julgamento e a execução das infrações penais de menor potencial ofensivo.</p> <p>Delegacia de mulheres - Delegacias especializadas que têm como fim atender aos casos de violência contra as mulheres.</p>																

10	Segurança Pública e Justiça						(conclusão)																		
2 - O município tem guarda municipal em efetivo funcionamento ? 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 6)			3 - Indique o efetivo da guarda municipal: 3.1 <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> homens 3.2 <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> mulheres 3.3 <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> total																					4 - A guarda municipal utiliza arma de fogo? 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não	
<div> 5 - Indique as atividades exercidas pela guarda municipal no último ano </div> <div> <div> 5.1 - Proteção de bens, serviços e instalações do município 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.2 - Patrulhamento ostensivo a pé, motorizado ou montado 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.3 - Atendimento de ocorrências policiais 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.4 - Fiscalização do trânsito 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.5 - Auxílio à Polícia Militar 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.6 - Ronda escolar 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.7 - Auxílio ao público 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não </div> </div> <div> 5.8 - Posto de guarda (bairros, entradas da cidade, etc.) 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.9 - Barreira física ou cancelas (bairros, entradas da cidade, etc.) 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.10 - Serviços administrativos 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.11 - Vigilância e segurança patrimonial 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.12 - Atividades da defesa civil 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.13 - Proteção ambiental 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> <div> 6 - No município há Juizados Especiais Cíveis? </div> <div> 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 7) 6.1 - Quantos? <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> </div> </div> <div> <div> 7- No município há Juizados Especiais Criminais? </div> <div> 2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 8) 7.1 - Quantos? <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> </div> </div> <div> <div> 8 - Neste município há delegacia de mulheres? </div> <div> 1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o Bloco 11) 8.1 - Quantos? <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> </div> </div>																									

11	Meio Ambiente	(continua)
-----------	----------------------	------------

O bloco sobre Meio Ambiente visa coletar informações sobre como a estrutura administrativa se organiza e sobre os mecanismos de articulação institucional implementados pela Prefeitura nessa área.

As informações devem ser coletadas junto ao órgão ambiental de maior hierarquia na estrutura administrativa da Prefeitura, responsável pelo setor. Caso o município não disponha de uma secretaria que trate da questão ambiental, as informações deverão ser coletadas junto ao departamento, setor ou órgão similar municipal indicado pela Prefeitura.

1 - Informações cadastrais do setor responsável:

1.1 - Nome: <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>	1.2 - Telefone: <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px; display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"></div> <div style="flex: 0.1; text-align: center;">/</div> <div style="flex: 1;"></div> </div>	
1.3 - E-mail: <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>	1.4 - Fax: <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px; display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"></div> <div style="flex: 0.1; text-align: center;">/</div> <div style="flex: 1;"></div> </div>	
1.5 - Órgão em que trabalha (escrever por extenso): <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>		
1.6 - Função (escrever por extenso): <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>		
1.7 - Endereço do órgão (logradouro): <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>	1.8 - Número <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>	1.9 - Complemento <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>
<div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>	1.10 - CEP <div style="border: 1px solid black; height: 25px; margin-top: 5px; display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"></div> <div style="flex: 0.1; text-align: center;">/</div> <div style="flex: 1;"></div> </div>	

Assinatura:

11	Meio Ambiente		(continuação)
A) Estrutura administrativa			
2 - Esta Prefeitura possui uma Secretaria de Meio Ambiente?		3 - A secretaria trata unicamente de Meio Ambiente?	
1 <input type="checkbox"/> Sim	3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 4)	2 <input type="checkbox"/> Sim (passe para o quesito 6)	4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 5)
4 - Esta Prefeitura possui um departamento ou órgão similar para tratar da questão ambiental?			
1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 7)			
5 - A que secretaria a área de meio ambiente está associada/subordinada? (admite múltipla resposta)			
5.1 - Agricultura <input type="checkbox"/> 1	5.5 - Obras <input type="checkbox"/> 5	5.8 - Saúde <input type="checkbox"/> 8	
5.2 - Defesa Civil <input type="checkbox"/> 2	5.6 - Pesca <input type="checkbox"/> 6	5.9 - Turismo <input type="checkbox"/> 9	
5.3 - Educação/Cultura <input type="checkbox"/> 3	5.7 - Planejamento <input type="checkbox"/> 7	5.10 - Outra(s) <input type="checkbox"/> 10	
5.4 - Indústria <input type="checkbox"/> 4			
Observações: A definição de Funcionários Estatutários, CLT, somente comissionados, sem vínculo e outros pode ser encontrada na bloco 5 Serão considerados somente os funcionários efetivamente alocados em cada unidade, devendo desconsiderar aqueles cedidos ou colocados à disposição de outros órgãos. Instrução de Preenchimento: os campos numéricos devem ser preenchidos com 0 (zero) quando a quantidade for nula.			
6 - Registre número de funcionários ativos na área de meio ambiente, segundo o regime de contratação:			
6.1 - Estatutários <input type="text"/>	6.3 - Somente comissionados <input type="text"/>	6.5 - Total <input type="text"/>	
6.2 - Celetistas (CLT) <input type="text"/>	6.4 - Outros <input type="text"/>		
B) Articulação institucional			
7 - O município possui um Conselho Municipal de Meio Ambiente?		8 - O Conselho de Meio Ambiente realizou reunião nos últimos 12 meses?	
1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 9)	2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não		
9 - O município conta com o Fundo Municipal de Meio Ambiente?		10 - A Prefeitura implementou nos últimos 12 meses convênio, cooperação técnica ou outro tipo de parceria com vistas a desenvolver ações na área ambiental?	
1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não		2 <input type="checkbox"/> Sim 4 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 12)	
11 - Este convênio (ou convênios), cooperação técnica ou outro tipo de parceria foi implementado com: (admite múltipla resposta)			
11.1 - Órgão público <input type="checkbox"/> 1	11.4 - Instituição/órgão internacional <input type="checkbox"/> 4	11.7 - Outro(s) <input type="checkbox"/> 7	
11.2 - Empresa estatal <input type="checkbox"/> 2	11.5 - ONG - Organização não governamental <input type="checkbox"/> 5		
11.3 - Iniciativa privada <input type="checkbox"/> 3	11.6 - Universidade/Órgão de ensino e pesquisa <input type="checkbox"/> 6		
Consórcio intermunicipal na área ambiental: É um acordo firmado entre duas ou mais Prefeituras visando à execução de projetos, obras, serviços ou consultorias de interesse mútuo envolvendo a questão ambiental.			
12 - O município participa de consórcio intermunicipal ou outra forma de associação de municípios na área ambiental?			
1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 14)			
13 - Quais os principais temas abordados no(s) referido(s) consórcio(s) intermunicipal(is) (ou outra forma de associação de municípios), na área ambiental? (anote os códigos numéricos correspondentes - até três - nas quadriculas abaixo)			
1 - Disposição de resíduos sólidos domésticos (lixo) e/ou industriais	5 - Uso dos recursos florestais e do solo (inclui recursos minerais)	13.1	<input type="text"/>
2 - Despoluição de recursos hídricos (afetados por esgotos domésticos, acidentes com vazamentos de óleo etc.)	6 - Recuperação de áreas degradadas	13.2	<input type="text"/>
3 - Sistema de captação e de distribuição de água potável	7 - Planos Diretores Locais e Regionais	13.3	<input type="text"/>
4 - Tratamento de esgoto urbano	8 - Outro(s)		
Especifique: <input type="text"/>			
Comitê de Bacia Hidrográfica: É um órgão colegiado constituído por representantes dos governos (União, estado e município) integrantes da bacia, dos usuários das águas e de entidades da sociedade civil cujo objetivo é a gestão dos recursos hídricos em uma bacia hidrográfica.			
14 - O município participa de Comitê de Bacia Hidrográfica?		15 - De quantos Comitês de Bacia Hidrográfica o município participa?	
1 <input type="checkbox"/> Sim 3 <input type="checkbox"/> Não (finalize o Bloco)		<input type="text"/>	