



**PESQUISA DE
INFORMAÇÕES BÁSICAS
MUNICIPAIS - 2009**

BLOCO 01	RESPONSÁVEL PELA COLETA
1-Nome do responsável pela coleta: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>	
2-SIAPE: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>	3-Data de início da coleta: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>
4-Data do término da coleta: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>	

BLOCO	02	IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO	
1 - UF:	2 - Município:	3 - Nome do município:	
<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div> - <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; display: inline-block;"></div>	

PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO

1 - As definições e esclarecimentos de itens ou expressões em alguns quesitos constam do próprio questionário. Esclarecimentos adicionais podem ser obtidos com o Técnico do IBGE responsável pela coleta das informações.

2 - O questionário deve ser preenchido com caneta esferográfica azul ou preta, em letra de forma, maiúscula e legível.

3 - Somente utilize abreviaturas nos casos em que os campos disponíveis nos quesitos não sejam suficientes para o preenchimento por extenso.

4 -- Os campos numéricos devem ser preenchidos da seguinte maneira:

- Da direita para a esquerda.

Exemplo:

| | | **8** | **2**

- Com 0 (zero) quando a quantidade informada no quesito for nula.

Exemplo:

| | | | 0

5 - Em alguns quesitos, existem instruções que determinam uma sequência e se apresentam na forma de comandos ou setas, que indicam, de acordo com o item assinalado, o próximo quesito a ser preenchido.

6 -As observações devem ser registradas na última página do questionário.

7 - Todas as informações devem referir-se ao ano de 2009, exceto aquelas com datas referidas no próprio quesito.

BLOCO 03	INFORMAÇÕES DA PREFEITURA E DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO		(Continuação)
1 - CNPJ da prefeitura: <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; position: relative;"> </div> / <div style="display: inline-block; width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black; position: relative;"> </div> / <div style="display: inline-block; width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black; position: relative;"> </div>		2 - Telefone da prefeitura: <div style="display: inline-block; width: 50px; height: 20px; border: 1px solid black; position: relative;"> </div> - <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; position: relative;"> </div>	
3 - Logradouro: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>			
4 - Número: <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px;"></div>	5 - Complemento: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div>	6 - Bairro: <div style="border: 1px solid black; width: 500px; height: 20px;"></div>	7 - CEP: <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; position: relative;"> </div> - <div style="display: inline-block; width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black; position: relative;"> </div>
8 - A prefeitura tem e-mail/endereço eletrônico? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 10)			
9 - E-mail/endereço eletrônico da prefeitura: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>			
10 - Nome do responsável pela informação: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>			
11 - Cargo do responsável pela informação: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>			

BLOCO 03	INFORMAÇÕES DA PREFEITURA E DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO	(Conclusão)
12 - E-mail/endereço eletrônico do responsável pela informação:		
13 - Telefone do responsável pela informação: <input type="text"/> - <input type="text"/>		Assinatura do responsável pela informação: <input style="width: 150px;" type="text"/>

BLOCO 04	INFORMAÇÕES SOBRE O ATUAL PREFEITO
1 - Nome do prefeito:	
2 - O prefeito atual estava em exercício do mandato de prefeito (a) neste município em 2008? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
3 - Sexo do prefeito(a): 1 <input type="checkbox"/> Masculino 2 <input type="checkbox"/> Feminino	
4 - Idade: <input type="text"/> anos	
5 - Escolaridade do prefeito(a):	
1 <input type="checkbox"/> Ensino fundamental (1º Grau) incompleto 2 <input type="checkbox"/> Ensino fundamental (1º Grau) completo 3 <input type="checkbox"/> Ensino médio (2º Grau) incompleto	
4 <input type="checkbox"/> Ensino médio (2º Grau) completo 5 <input type="checkbox"/> Ensino superior incompleto 6 <input type="checkbox"/> Ensino superior completo 7 <input type="checkbox"/> Pós-graduação	
6 - Preencha com o número referente à alternativa escolhida, segundo a lista abaixo:	
6.1 - Partido pelo qual o prefeito(a) foi eleito(a): <input type="text"/> → 6.2 - Partido atual do(a) prefeito(a): <input type="text"/>	
10 - PRB 13 - PT 16 - PSTU 20 - PSC 23 - PPS 28 - PRTB 33 - PMN 43 - PV 50 - PSOL 88 - Sem partido	
11 - PP 14 - PTB 17 - PSL 21 - PCB 25 - DEM 29 - PCO 36 - PTC 44 - PRP 65 - PC do B 89 - Outra situação	
12 - PDT 15 - PMDB 19 - PTN 22 - PR 27 - PSDC 31 - PHS 40 - PSB 45 - PSDB 70 - PT do B	
7 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada no Bloco 03?	
1 <input type="checkbox"/> Sim (passar para o Bloco 05)	
2 <input type="checkbox"/> Não →	
7.1 - Nome do responsável pela informação: <input style="width: 300px;" type="text"/>	
7.2 - Cargo: <input style="width: 300px;" type="text"/>	
7.3 - Telefone: <input type="text"/> - <input type="text"/> Assinatura: <input style="width: 150px;" type="text"/>	

BLOCO 05	RECURSOS HUMANOS	(Continua)
1 - Registre a quantidade de pessoas ocupadas conforme discriminação abaixo:		
Estatutários são os servidores regidos pelo Regime Jurídico Único (RJU).		
Celestistas são os regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).		
Somente comissionados são os ocupantes de cargo em comissão que não possuem cargo efetivo . Têm como vínculo somente o cargo comissionado que exercem.		
Sem vínculo permanente são os cedidos por órgãos públicos federais ou estaduais, os prestadores de serviços, os voluntários, os contratados administrativamente, dentre outros.		
1.1 - Administração direta municipal:		
1.1.1 - Estatutários	1.1.2 - CLT	1.1.3 - Somente comissionados
<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
1.1.4 - Estagiários	1.1.5 - Sem vínculo permanente	1.1.6 - Total
<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
1.2 - Administração indireta municipal: (Não deverão ser considerados os fundos municipais ou outros fundos como FUNDEB, FNS, dentre outros.)		
1 <input type="checkbox"/> Não existe administração indireta (passar para o quesito 2)		
1.2.1 - Estatutários	1.2.2 - CLT	1.2.3 - Somente comissionados
<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
1.2.4 - Estagiários	1.2.5 - Sem vínculo permanente	1.2.6 - Total
<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>
2 - Houve nos últimos 24 meses concurso realizado pela administração direta para contratação de pessoal? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passar para o quesito 4)		
3 - No edital do concurso realizado nos últimos 24 meses houve reserva de cargos para pessoas com deficiência? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar		
4 - Houve contratação de pessoal nos últimos 24 meses ? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar		

BLOCO 05	RECURSOS HUMANOS	(Conclusão)
<p>5 - Existe no quadro da administração direta, registro de forma a identificar a quantidade de pessoas com deficiência? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar</p>		
<p>6 - Quantas unidades administrativas existem na administração direta? <input style="width: 40px;" type="text"/> 6.1 - Destas, quantas são chefiadas por mulheres? <input style="width: 40px;" type="text"/></p> <p>Unidades administrativas da administração direta municipal são aquelas de 1º escalão, cuja denominação pode variar de acordo com a forma de organização de cada prefeitura, podendo ser chamada de secretaria, divisão, diretoria, etc.</p>		
<p>7 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <input style="width: 40px;" type="text"/> (passe para o Bloco 06)</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não 7.1 - Nome do responsável pela informação: <input style="width: 900px; height: 25px;" type="text"/></p> <p>7.2 - Cargo: <input style="width: 900px; height: 25px;" type="text"/></p> <p>7.3 - Telefone: <input style="width: 40px;" type="text"/> - <input style="width: 150px;" type="text"/> Assinatura: <input style="width: 250px;" type="text"/></p>		

BLOCO 06	LEGISLAÇÃO E INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO				(Continuação)
1 - O município possui Conselho Municipal de Política Urbana, Desenvolvimento Urbano, da Cidade ou similar?					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 1.1 - Lei/ano de criação → 1.2 - O Conselho é paritário? → 1.3 - Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação)					
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px 0;"></div>		1 <input type="checkbox"/> Sim 1.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 1.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo 2 <input type="checkbox"/> Não 1.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 1.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador			
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 3)					
2 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?		3 - O município integra: (admita múltipla marcação)			
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		3.1 <input type="checkbox"/> Aglomeração urbana Definida por lei complementar estadual 3.2 <input type="checkbox"/> Área de especial interesse turístico 3.3 <input type="checkbox"/> Área de influência de empreendimentos com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional 3.4 <input type="checkbox"/> Não integra as áreas citadas			
4 - O município possui legislação específica sobre área e/ou zona especial de interesse social? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não					
Legislação específica que trata de áreas para assentamentos habitacionais de população de baixa renda, surgidos espontaneamente, existentes, consolidados ou propostos pelo poder público municipal, onde haja possibilidade de urbanização e regularização fundiária.					
5 - O município possui legislação específica sobre área e/ou zona de interesse especial?					
Legislação específica que trata sobre área e/ou zona de interesse especial e é criada em função da preservação ambiental, cultural, paisagística ou do estabelecimento de um tipo específico de uso do solo.					
1 <input type="checkbox"/> Sim →		5.1 - Sobre que tipo de área de interesse? (admita múltipla marcação)			
2 <input type="checkbox"/> Não		5.1.1 <input type="checkbox"/> Ambiental 5.1.2 <input type="checkbox"/> Histórico 5.1.3 <input type="checkbox"/> Cultural 5.1.4 <input type="checkbox"/> Paisagístico 5.1.5 <input type="checkbox"/> Arquitetônico 5.1.6 <input type="checkbox"/> Arqueológico 5.1.7 <input type="checkbox"/> Outra			
6 - Assinale se o município possui, ou não, leis específicas sobre os instrumentos de política urbana relacionados abaixo:					
Quando apenas o Plano Diretor contemplar todos ou alguns dos instrumentos relacionados abaixo, estes não deverão ser considerados como existentes por lei específica.					
6.1 - Lei de Parcelamento do Solo		Estabelece normas para implantação de novos loteamentos.		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
6.2 - Lei de Zoneamento ou Uso e Ocupação do Solo		Estabelece regras para o uso e ocupação do solo em zonas determinadas do município.		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
6.3 - Solo Criado		É toda área edificável além do coeficiente único do aproveitamento do lote, legalmente fixado, sendo sempre um acréscimo ao direito de construir além do coeficiente básico de aproveitamento estabelecido.		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
6.4 - Contribuição de Melhoria		Tributo pago pelos contribuintes que incide sobre a valorização da propriedade imóvel, decorrente da realização de uma obra pública.		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
6.5 - Operação Urbana Consorciada		Conjunto de intervenções e medidas coordenadas pelo poder público municipal, com participação dos proprietários, moradores, usuários permanentes e investidores privados, com o objetivo de alcançar transformações urbanísticas estruturais, melhorias sociais e a valorização ambiental.		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
6.6 - Estudo de Impacto de Vizinhança		Estudo realizado antes da aprovação do empreendimento ou atividade para mostrar seus efeitos quanto à qualidade de vida da população residente na área e suas proximidades.		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	

BLOCO 06		LEGISLAÇÃO E INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO MUNICIPAL		(Conclusão)
7 - O município possui Código de Obras? Estabelece normas para as construções prediais na área urbana.				
1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 2 <input type="checkbox"/> Não	7.1 - O código de obras orienta-se pelas regras previstas nas normas técnicas de acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida previstas na legislação? <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Acessibilidade é a condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários, equipamentos urbanos, edificações, serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa com deficiência e mobilidade reduzida. </div>			
8 - O município possui Código de Posturas? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Rege as atuações e posturas dentro do município. Serve para que sejam ordenadas as atividades e asseguradas as condições mínimas de bem estar e qualidade de vida de todos. Trata, dentre outras coisas, de saúde pública, vigilância sanitária, segurança e ordem pública, das condições, localização e funcionamento dos estabelecimentos, higiene e sossego público, procedimentos e penalidades a serem cumpridas. </div>				
9 - O município possui Plano Diretor?				
Instrumento básico da política de desenvolvimento e expansão urbana que define as regras para organizar as atividades em diferentes áreas do município				
1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 12)	9.1 - O Plano Diretor orienta-se pelas regras previstas nas normas técnicas de acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida previstas na legislação? <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Acessibilidade é a condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários, equipamentos urbanos, edificações, serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa com deficiência e mobilidade reduzida. </div>			
10 - O Plano Diretor contempla algum dos instrumentos de planejamento urbano relacionados abaixo? (admita múltipla marcação)				
10.1 <input type="checkbox"/> Parcelamento do Solo	10.2 <input type="checkbox"/> Zoneamento ou Uso e Ocupação do Solo	10.3 <input type="checkbox"/> Código de Obras		
10.4 <input type="checkbox"/> Contribuição de Melhoria	10.5 <input type="checkbox"/> Operação Urbana Consorciada	10.6 <input type="checkbox"/> Estudo de Impacto de Vizinhança		
10.7 <input type="checkbox"/> Código de Posturas	10.8 <input type="checkbox"/> Zonas especiais de interesse social	10.9 <input type="checkbox"/> Outras zonas especiais		
10.10 <input type="checkbox"/> Solo criado	10.11 <input type="checkbox"/> Nenhum dos instrumentos citados			
11 - O município está revendo o Plano Diretor? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		12 - O município está elaborando o Plano Diretor? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		
13 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:				
1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco (passe para o Bloco 07)				
2 <input type="checkbox"/> Não ➔	13.1 - Nome do responsável pela informação: 			
13.2 - Cargo: 				
13.3 - Telefone: - Assinatura: 				

BLOCO 07		RECURSOS PARA GESTÃO				(Continua)	
1 - A prefeitura possui cadastro imobiliário? 1 <input type="checkbox"/> Sim ➡ 1.1 - É informatizado? 2 <input type="checkbox"/> Não 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		2 - O município cobra IPTU? 1 <input type="checkbox"/> Sim ➡ 2.1 - Ano da lei: 2 <input type="checkbox"/> Não <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
3 - A prefeitura possui Planta Genérica de Valores? 1 <input type="checkbox"/> Sim ➡ 3.1 - É informatizada? 2 <input type="checkbox"/> Não 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		A Planta Genérica de Valores permite fixar previamente os valores básicos unitários dos terrenos e das edificações, expressos por metro quadrado de área, o que, por sua vez, possibilita obter uma melhor justiça fiscal na medida em que padroniza e uniformiza os critérios de apuração do valor venal dos imóveis, base para a cobrança do IPTU e das transações imobiliárias.					
4 - A prefeitura dispõe de cadastro para cobrança do ISS? 1 <input type="checkbox"/> Sim ➡ 4.1 - É informatizado? 2 <input type="checkbox"/> Não 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		5 - O município cobra taxa de: (admite múltipla marcação) 5.1 <input type="checkbox"/> Iluminação pública 5.2 <input type="checkbox"/> Coleta do lixo 5.3 <input type="checkbox"/> Incêndio 5.4 <input type="checkbox"/> Limpeza pública 5.5 <input type="checkbox"/> Poder de polícia 5.6 <input type="checkbox"/> Outras 5.7 <input type="checkbox"/> Não cobra nenhuma taxa					
6 - O município adota mecanismos de incentivo à implantação de empreendimentos? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 9)							
7 - Indique os mecanismos de incentivo utilizados nos últimos 24 meses: (admite múltipla marcação) 7.1 <input type="checkbox"/> Isenção parcial do IPTU 7.2 <input type="checkbox"/> Isenção total do IPTU 7.3 <input type="checkbox"/> Isenção de ISS 7.4 <input type="checkbox"/> Isenção de taxas 7.5 <input type="checkbox"/> Cessão de terrenos 7.6 <input type="checkbox"/> Doação de terrenos 7.7 <input type="checkbox"/> Outros 7.8 <input type="checkbox"/> Não utilizou (passe para o quesito 9)							

BLOCO 07	RECURSOS PARA GESTÃO					(Conclusão)																								
8 - Que tipo de empreendimento foi beneficiado por estes mecanismos de incentivo nos últimos 24 meses? (admite múltipla marcação) 8.1 <input type="checkbox"/> Industrial 8.2 <input type="checkbox"/> Comercial e serviços 8.3 <input type="checkbox"/> Turismo, esporte e lazer 8.4 <input type="checkbox"/> Agropecuário 8.5 <input type="checkbox"/> Outros																														
9 - O município aplica mecanismos de restrição à implantação de algum tipo de empreendimento? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 12)																														
10 - Indique os mecanismos de restrição aplicados nos últimos 24 meses: (admite múltipla marcação) 10.1 <input type="checkbox"/> Legislação 10.2 <input type="checkbox"/> Tributação 10.3 <input type="checkbox"/> Outro mecanismo 10.4 <input type="checkbox"/> Não utilizou (passe para o quesito 12)																														
11 - Qual o tipo de empreendimento onde foi aplicado o mecanismo de restrição nos últimos 24 meses? (admite múltipla marcação) 11.1 <input type="checkbox"/> Indústria poluidora 11.2 <input type="checkbox"/> Indústria extrativa 11.3 <input type="checkbox"/> Comercial e serviços 11.4 <input type="checkbox"/> Turismo, esporte e lazer 11.5 <input type="checkbox"/> Outros																														
12 - Existe no município Distrito Industrial criado e regulamentado por lei específica municipal ou estadual? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não Atenção! Não confundir com zonas, áreas ou setores criados espontaneamente e/ou por legislação urbanística.																														
13 - Existem no município programas ou ações de geração de trabalho e renda? 1 <input type="checkbox"/> Sim ➡ 13.1 - Indique o público específico alvo desses programas ou ações: (admite múltipla marcação) 2 <input type="checkbox"/> Não 13.1.1 <input type="checkbox"/> Adolescentes 13.1.2 <input type="checkbox"/> Jovens 13.1.3 <input type="checkbox"/> Indígena 13.1.4 <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência 13.1.5 <input type="checkbox"/> Idosos 13.1.6 <input type="checkbox"/> População de baixa renda 13.1.7 <input type="checkbox"/> População residente 13.1.8 <input type="checkbox"/> Outros																														
14 - Existe no município política de apoio ao primeiro emprego de jovens e adolescentes? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																														
15 - Assinale, de acordo com a área da administração municipal, o consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades, do qual o município faça parte: <div style="background-color: #f2f2f2; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional. </div> <div style="background-color: #f2f2f2; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços. </div> <div style="background-color: #f2f2f2; padding: 5px;"> Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura. </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 25%;">Áreas da administração municipal</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">Consórcio público</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">Convênio de parceria com o setor privado</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">Apoio do setor privado ou de comunidades</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">Não participa</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">Intermunicipal</th> <th style="width: 15%;">Estado</th> <th style="width: 15%;">União</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>15.1 Desenvolvimento urbano</td> <td>15.1.1 <input type="checkbox"/></td> <td>15.1.2 <input type="checkbox"/></td> <td>15.1.3 <input type="checkbox"/></td> <td>15.1.4 <input type="checkbox"/></td> <td>15.1.5 <input type="checkbox"/></td> <td>15.1.6 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>15.2 Emprego e/ou Trabalho</td> <td>15.2.1 <input type="checkbox"/></td> <td>15.2.2 <input type="checkbox"/></td> <td>15.2.3 <input type="checkbox"/></td> <td>15.2.4 <input type="checkbox"/></td> <td>15.2.5 <input type="checkbox"/></td> <td>15.2.6 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>							Áreas da administração municipal	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa	Intermunicipal	Estado	União	15.1 Desenvolvimento urbano	15.1.1 <input type="checkbox"/>	15.1.2 <input type="checkbox"/>	15.1.3 <input type="checkbox"/>	15.1.4 <input type="checkbox"/>	15.1.5 <input type="checkbox"/>	15.1.6 <input type="checkbox"/>	15.2 Emprego e/ou Trabalho	15.2.1 <input type="checkbox"/>	15.2.2 <input type="checkbox"/>	15.2.3 <input type="checkbox"/>	15.2.4 <input type="checkbox"/>	15.2.5 <input type="checkbox"/>	15.2.6 <input type="checkbox"/>
Áreas da administração municipal	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa																								
	Intermunicipal	Estado	União																											
15.1 Desenvolvimento urbano	15.1.1 <input type="checkbox"/>	15.1.2 <input type="checkbox"/>	15.1.3 <input type="checkbox"/>	15.1.4 <input type="checkbox"/>	15.1.5 <input type="checkbox"/>	15.1.6 <input type="checkbox"/>																								
15.2 Emprego e/ou Trabalho	15.2.1 <input type="checkbox"/>	15.2.2 <input type="checkbox"/>	15.2.3 <input type="checkbox"/>	15.2.4 <input type="checkbox"/>	15.2.5 <input type="checkbox"/>	15.2.6 <input type="checkbox"/>																								
16 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada: 1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco (passe para o Bloco 08) 2 <input type="checkbox"/> Não ➡ 16.1 - Nome do responsável pela informação: 16.2 - Cargo: 16.3 - Telefone: - Assinatura: 																														

BLOCO 08		COMUNICAÇÃO E INFORMÁTICA	
1 - Quais as formas de atendimento à distância disponibilizadas ao público pela prefeitura? (admite múltipla marcação)			
1.1 <input type="checkbox"/> Correio	1.2 <input type="checkbox"/> Fax	1.3 <input type="checkbox"/> Jornais	1.4 <input type="checkbox"/> Internet
1.5 <input type="checkbox"/> Telefone	1.6 <input type="checkbox"/> Telefone exclusivo	1.7 <input type="checkbox"/> Outros	1.8 <input type="checkbox"/> Não disponibiliza
2 - A administração direta possui computadores em funcionamento? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não			
2.1 - Estes computadores estão ligados em rede? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não			
3 - A prefeitura possui computadores com acesso à internet? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não			
3.1 - Qual a forma de acesso à internet? 1 <input type="checkbox"/> Discada 2 <input type="checkbox"/> Banda larga			
4 - A página na internet da prefeitura está: 1 <input type="checkbox"/> Ativa 2 <input type="checkbox"/> Em elaboração (passe para o quesito 10)			
3 <input type="checkbox"/> Em manutenção ou reestruturação 4 <input type="checkbox"/> Não possui página (passe para o quesito 10)			
5 - Endereço da página na internet: http://www.			
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>			

BLOCO 08	COMUNICAÇÃO E INFORMÁTICA	(Conclusão)															
<p>6 - A página da prefeitura pode ser classificada como: 1 <input type="checkbox"/> Informativa 2 <input type="checkbox"/> Interativa 3 <input type="checkbox"/> Transacional</p> <p>Informativa é aquela que disponibiliza portal que não permite nenhum tipo de interação com o usuário, funcionando unicamente como fonte de informação.</p> <p>Interativa é aquela que permite também receber informações e dados por parte dos cidadãos, empresas ou outros órgãos.</p> <p>Transacional é aquela que permite também troca de valores que podem ser quantificáveis, como por exemplo: pagamento de contas e impostos, matrícula na rede pública e etc, emitindo recibos em geral.</p>																	
<p>7 - Os serviços disponibilizados na página da internet são: (admite múltipla marcação)</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">7.1 <input type="checkbox"/> Serviços informativos do município e notícias (localização de logradouros, endereços úteis, turismo, trânsito, clima e etc.)</td> <td style="width: 33%;">7.2 <input type="checkbox"/> Acesso a documentos e formulários</td> <td style="width: 33%;">7.3 <input type="checkbox"/> Licitações</td> </tr> <tr> <td>7.4 <input type="checkbox"/> Ouvidoria e serviços de atendimento ao cidadão</td> <td>7.5 <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico</td> <td>7.6 <input type="checkbox"/> Consulta a processos</td> </tr> <tr> <td>7.7 <input type="checkbox"/> Consulta prévia (obtenção de alvará provisório)</td> <td>7.8 <input type="checkbox"/> Diário oficial, legislação municipal e finanças públicas</td> <td>7.9 <input type="checkbox"/> Concursos públicos</td> </tr> <tr> <td>7.10 <input type="checkbox"/> Matrícula escolar na rede pública <i>on line</i></td> <td>7.11 <input type="checkbox"/> Emissão de certidão negativa de débito e alvará</td> <td>7.12 <input type="checkbox"/> Agendamento de consulta na rede pública de saúde</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>7.13 <input type="checkbox"/> Outros</td> </tr> </table>			7.1 <input type="checkbox"/> Serviços informativos do município e notícias (localização de logradouros, endereços úteis, turismo, trânsito, clima e etc.)	7.2 <input type="checkbox"/> Acesso a documentos e formulários	7.3 <input type="checkbox"/> Licitações	7.4 <input type="checkbox"/> Ouvidoria e serviços de atendimento ao cidadão	7.5 <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico	7.6 <input type="checkbox"/> Consulta a processos	7.7 <input type="checkbox"/> Consulta prévia (obtenção de alvará provisório)	7.8 <input type="checkbox"/> Diário oficial, legislação municipal e finanças públicas	7.9 <input type="checkbox"/> Concursos públicos	7.10 <input type="checkbox"/> Matrícula escolar na rede pública <i>on line</i>	7.11 <input type="checkbox"/> Emissão de certidão negativa de débito e alvará	7.12 <input type="checkbox"/> Agendamento de consulta na rede pública de saúde			7.13 <input type="checkbox"/> Outros
7.1 <input type="checkbox"/> Serviços informativos do município e notícias (localização de logradouros, endereços úteis, turismo, trânsito, clima e etc.)	7.2 <input type="checkbox"/> Acesso a documentos e formulários	7.3 <input type="checkbox"/> Licitações															
7.4 <input type="checkbox"/> Ouvidoria e serviços de atendimento ao cidadão	7.5 <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico	7.6 <input type="checkbox"/> Consulta a processos															
7.7 <input type="checkbox"/> Consulta prévia (obtenção de alvará provisório)	7.8 <input type="checkbox"/> Diário oficial, legislação municipal e finanças públicas	7.9 <input type="checkbox"/> Concursos públicos															
7.10 <input type="checkbox"/> Matrícula escolar na rede pública <i>on line</i>	7.11 <input type="checkbox"/> Emissão de certidão negativa de débito e alvará	7.12 <input type="checkbox"/> Agendamento de consulta na rede pública de saúde															
		7.13 <input type="checkbox"/> Outros															
<p>8 - A página na internet da prefeitura é acessível a pessoas com deficiência:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Auditiva 2 <input type="checkbox"/> Visual</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Audiovisual 4 <input type="checkbox"/> Não é acessível</p>	<p>9 - A prefeitura garante ao público acesso aos serviços disponíveis na sua página na internet através de: (admite múltipla marcação)</p> <p>9.1 <input type="checkbox"/> Quiosques ou balcões informatizados em locais de grande circulação de público 9.2 <input type="checkbox"/> Instalações públicas</p> <p>9.3 <input type="checkbox"/> Outros 9.4 <input type="checkbox"/> Não garante o acesso</p>																
<p>10 - A prefeitura desenvolve política ou plano de inclusão digital? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 12)</p> <p style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px;">Inclusão digital projetos e ações que facilitam a interação de pessoas de baixa renda em tecnologias de informação e comunicação.</p>																	
<p>11 - Os projetos e ações implementados por esta política resultaram em: (admite múltipla marcação)</p> <p>Telecentro espaço com vários computadores ligados em rede, conectados à Internet com orientação de monitores capacitados para atender aos usuários.</p> <p>11.1 <input type="checkbox"/> Criação de Telecentros por iniciativa da prefeitura ➡ 11.1.1 - Quantos estão em funcionamento? <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 40px;" type="text"/> ➡ 11.1.2 - Quantos contam também com recurso do governo federal? <input style="width: 40px;" type="text"/> <input style="width: 40px;" type="text"/></p> <p>11.2 <input type="checkbox"/> Computadores com acesso à internet disponibilizados para uso do público em geral em órgãos públicos municipais</p> <p>11.3 <input type="checkbox"/> Instalação de computadores na rede pública municipal de ensino com acesso à internet para utilização de alunos e professores</p> <p>11.4 <input type="checkbox"/> Outros</p>																	
<p>12 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <input style="width: 40px;" type="text"/> (passe para o Bloco 09)</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não ➡</p> <p>12.1 - Nome do responsável pela informação: <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>12.2 - Cargo: <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>12.3 - Telefone: <input style="width: 40px;" type="text"/> - <input style="width: 100px;" type="text"/> Assinatura: <input style="width: 150px;" type="text"/></p>																	

BLOCO 09		EDUCAÇÃO		(Continua)
1 - O órgão responsável pela educação no município caracteriza-se como:		Setor é a parte organizacional da prefeitura sem <i>status</i> de secretaria.		
1 <input type="checkbox"/>	Secretaria municipal exclusiva	2 <input type="checkbox"/>	Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais	3 <input type="checkbox"/>
4 <input type="checkbox"/>	Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo	5 <input type="checkbox"/>	Órgão da administração indireta	6 <input type="checkbox"/>
		Setor subordinado a outra secretaria		
		Não possui estrutura (passe para o quesito 3)		
2 - Nome do órgão gestor da educação:				
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>				
3 - O município possui Sistema Municipal de Ensino próprio? 1 <input type="checkbox"/> Sim (passe para o quesito 5) 2 <input type="checkbox"/> Não				
4 - Como está organizado o Sistema Municipal de Ensino? 1 <input type="checkbox"/> Vinculado ao sistema estadual 2 <input type="checkbox"/> Outra forma de organização				

BLOCO 09	EDUCAÇÃO				(Conclusão)	
5 - A política municipal de educação está contemplada em quais instrumentos legais? (admite múltipla marcação)						
5.1 <input type="checkbox"/> Lei Orgânica	5.2 <input type="checkbox"/> Lei do Orçamento Anual (LOA)	5.3 <input type="checkbox"/> Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)				
5.4 <input type="checkbox"/> Plano Plurianual (PPA)	5.5 <input type="checkbox"/> Portaria do órgão gestor da educação	5.6 <input type="checkbox"/> Nenhum dos instrumentos citados				
6 - Assinale o objeto regulamentado por instrumento legal: (admite múltipla marcação)						
6.1 <input type="checkbox"/> Projetos, programas e ações da educação municipal	6.2 <input type="checkbox"/> Concessões de incentivos fiscais para entidades educacionais	6.3 <input type="checkbox"/> Conselho de Controle e Acompanhamento Social do FUNDEB	6.4 <input type="checkbox"/> Conselhos escolares			
6.5 <input type="checkbox"/> Conselho de Alimentação Escolar	6.6 <input type="checkbox"/> Conselho do Transporte Escolar	6.7 <input type="checkbox"/> Sistema Municipal de Ensino	6.8 <input type="checkbox"/> Outros			
7 - O município possui Plano Municipal de Educação? Plano Municipal de Educação é um instrumento, aprovado pela Câmara Municipal e com vigência de 10 anos, que define diretrizes e metas para a gestão e o financiamento da educação em adequação às especificidades locais. Está previsto no Plano Nacional de Educação (Lei nº 10.172/2001).						
1 <input type="checkbox"/> Sim → 7.1 - O Plano Municipal de Educação incorpora ao currículo da rede municipal, educação em direitos humanos? 2 <input type="checkbox"/> Não 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 3 <input type="checkbox"/> Não faz parte do plano municipal de educação, mas integra o currículo da rede municipal.						
8 - Existe, para a rede de ensino municipal, capacitação de professores: (admite múltipla marcação)						
8.1 <input type="checkbox"/> Em direitos humanos	8.2 <input type="checkbox"/> Na temática de gênero	8.3 <input type="checkbox"/> Na temática de raça/etnia	8.4 <input type="checkbox"/> Em orientação sexual	8.5 <input type="checkbox"/> Não existe capacitação nas áreas citadas		
9 - O município possui Conselho Municipal de Educação? 1 <input type="checkbox"/> Sim → 9.1 - Lei/ano de criação → 9.2 - O Conselho é paritário? → 9.3 - Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação) <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="text"/> / <input type="text"/> </div> <div> 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 9.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 9.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo 9.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 9.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador </div> </div>						
10 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 11 - O município possui Fundo Municipal de Educação? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não						
12 - Existe na rede municipal de ensino, escola apta a receber pessoas com deficiência? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não						
13 - Assinale as 5 principais medidas ou ações adotadas pelo órgão gestor da educação:						
13.1 <input type="checkbox"/> Investimento em organização administrativa	13.2 <input type="checkbox"/> Autonomia financeira da escola	13.3 <input type="checkbox"/> Participação da comunidade na gestão da escola				
13.4 <input type="checkbox"/> Campanha e/ou programa para matricular as crianças na escola	13.5 <input type="checkbox"/> Diminuição da evasão escolar	13.6 <input type="checkbox"/> Regulamentação e valorização da carreira do magistério				
13.7 <input type="checkbox"/> Capacitação de professores	13.8 <input type="checkbox"/> Contratação de professores	13.9 <input type="checkbox"/> Melhorias ou implementação de programas de assistência escolar (saúde, alimentação e material escolar)				
13.10 <input type="checkbox"/> Melhoria do transporte dos alunos	13.11 <input type="checkbox"/> Ampliação do atendimento de alunos com necessidades educacionais especiais	13.12 <input type="checkbox"/> Desenvolvimento de projetos voltados para a educação de jovens e adultos				
13.13 <input type="checkbox"/> Desenvolvimento de projetos voltados para a educação no campo, indígena e ambiental	13.14 <input type="checkbox"/> Instituição de cursos de educação profissional	13.15 <input type="checkbox"/> Desenvolvimento de projetos voltados para promoção de uma educação não racista, não-sexista e não-homofóbica, que contribui para a redução da discriminação racial, por gênero e por orientação sexual				
13.16 <input type="checkbox"/> Outras	13.17 <input type="checkbox"/> Nenhuma das medidas relacionadas					
14 - Assinale se na política de educação, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades:						
		Consórcio público		Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa
		Intermunicipal	Estado	União		
		14.1 <input type="checkbox"/>	14.2 <input type="checkbox"/>	14.3 <input type="checkbox"/>	14.4 <input type="checkbox"/>	14.5 <input type="checkbox"/>
				14.6 <input type="checkbox"/>		
Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.						
Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.						
Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.						
15 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:						
1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <input type="text"/> (passe para o Bloco 10)						
2 <input type="checkbox"/> Não → 15.1 - Nome do responsável pela informação: <input type="text"/>						
15.2 - Cargo: <input type="text"/>						
15.3 - Telefone: <input type="text"/> - <input type="text"/> Assinatura: <input type="text"/>						

BLOCO 10	CULTURA	(Continua)																								
1 - O órgão responsável pela cultura no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem <i>status</i> de secretaria.																										
<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 33%;">1 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva</div> <div style="width: 33%;">2 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais</div> <div style="width: 33%;">3 <input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria</div> <div style="width: 33%;">4 <input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo</div> <div style="width: 33%;">5 <input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta</div> <div style="width: 33%;">6 <input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 3)</div> </div>																										
2 - Nome do órgão gestor da cultura: <div style="border: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>																										
3 - Existe legislação municipal de proteção ao Patrimônio Cultural? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 5)																										
4 - Qual a natureza dos bens tombados? (admite múltipla marcação) 4.1 <input type="checkbox"/> Patrimônio material 4.2 <input type="checkbox"/> Patrimônio imaterial <p>Não deverão ser consideradas as unidades de conservação ambiental (parques, reservas biológicas, APAS) e terras indígenas.</p> <p>Deverão ser considerados apenas bens materiais e imateriais tombados por legislação municipal.</p> <p>Patrimônio material são os bens materiais como obras, objetos, documentos, edificações, conjuntos urbanos, sítios de valor histórico, paisagístico, artístico, arqueológico, etc.</p> <p>Patrimônio imaterial são os bens de natureza imaterial como conhecimentos, processos e modos de saber e fazer, rituais, festas, folguedos, ritmos, literatura oral e etc.</p>																										
5 - O município possui Conselho Municipal de Cultura? <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 1 <input type="checkbox"/> Sim → 5.1 - Lei/ano de criação <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 1.2em; display: flex; align-items: center;"> / </div> </div> <div> 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 7) </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div> 5.2 - O Conselho é paritário? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div> 5.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação) 5.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 5.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo 5.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 5.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador </div> </div>																										
6 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																										
7 - Assinale, de acordo com a área da administração municipal, o consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades, do qual o município faz parte: <p>Consórcio público - é pessoa jurídica ou associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.</p> <p>Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.</p> <p>Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Áreas da administração municipal</th> <th colspan="3">Consórcio público</th> <th rowspan="2">Convênio de parceria com o setor privado</th> <th rowspan="2">Apoio do setor privado ou de comunidades</th> <th rowspan="2">Não participa</th> </tr> <tr> <th>Intermunicipal</th> <th>Estado</th> <th>União</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7.1 Cultura</td> <td>7.1.1 <input type="checkbox"/></td> <td>7.1.2 <input type="checkbox"/></td> <td>7.1.3 <input type="checkbox"/></td> <td>7.1.4 <input type="checkbox"/></td> <td>7.1.5 <input type="checkbox"/></td> <td>7.1.6 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>7.2 Turismo</td> <td>7.2.1 <input type="checkbox"/></td> <td>7.2.2 <input type="checkbox"/></td> <td>7.2.3 <input type="checkbox"/></td> <td>7.2.4 <input type="checkbox"/></td> <td>7.2.5 <input type="checkbox"/></td> <td>7.2.6 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>			Áreas da administração municipal	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa	Intermunicipal	Estado	União	7.1 Cultura	7.1.1 <input type="checkbox"/>	7.1.2 <input type="checkbox"/>	7.1.3 <input type="checkbox"/>	7.1.4 <input type="checkbox"/>	7.1.5 <input type="checkbox"/>	7.1.6 <input type="checkbox"/>	7.2 Turismo	7.2.1 <input type="checkbox"/>	7.2.2 <input type="checkbox"/>	7.2.3 <input type="checkbox"/>	7.2.4 <input type="checkbox"/>	7.2.5 <input type="checkbox"/>	7.2.6 <input type="checkbox"/>
Áreas da administração municipal	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa																				
	Intermunicipal	Estado	União																							
7.1 Cultura	7.1.1 <input type="checkbox"/>	7.1.2 <input type="checkbox"/>	7.1.3 <input type="checkbox"/>	7.1.4 <input type="checkbox"/>	7.1.5 <input type="checkbox"/>	7.1.6 <input type="checkbox"/>																				
7.2 Turismo	7.2.1 <input type="checkbox"/>	7.2.2 <input type="checkbox"/>	7.2.3 <input type="checkbox"/>	7.2.4 <input type="checkbox"/>	7.2.5 <input type="checkbox"/>	7.2.6 <input type="checkbox"/>																				
8 - Assinale a existência dos itens relacionados abaixo: (admite múltipla marcação) <p>Biblioteca pública - É o edifício ou recinto onde se instala uma coleção pública de livros e documentos, organizada para estudo, leitura e consulta. É aberta à frequência do público em geral.</p> <p>Museu - É a instituição permanente, a serviço da sociedade e de seu desenvolvimento, aberta ao público, voltada à pesquisa dos testemunhos materiais do homem e do seu entorno, que adquire, conserva, comunica e, notadamente, expõe o seu acervo, visando estudos, educação e lazer. O ingresso pode ou não ter cobrança.</p> <p>Teatro ou sala de espetáculo - É o estabelecimento ou edificação cuja finalidade é a apresentação de arte dramática, música, dança, etc.</p> <p>Centro cultural - É o local destinado a atividades artístico-culturais e que conta com mais de dois tipos diferentes de equipamentos culturais em uso (biblioteca, sala de exposição, sala de cinema, teatro, anfiteatro, etc.).</p> <p>Estádio ou ginásio poliesportivo - É o espaço fechado, destinado a competições de diversas modalidades esportivas, com capacidade para receber público.</p> <p>Cinema - É o estabelecimento cuja finalidade é a projeção de filmes.</p> <p>Videolocadora - É o estabelecimento que oferece o serviço de aluguel de fita e DVD.</p> <p>Shopping center - É a reunião, em um único conjunto arquitetônico, de lojas, casas comerciais, serviços de utilidade pública, áreas de lazer e entretenimento.</p> <p>Livraria - É o estabelecimento que comercializa livros e outros produtos culturais, escolares e eventualmente artigos de papelaria e informática.</p> <p>Geradora de TV - É aquela empresa que gera e transmite programação televisiva.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div>8.1 <input type="checkbox"/> Bibliotecas públicas</div> <div>8.2 <input type="checkbox"/> Museus</div> <div>8.3 <input type="checkbox"/> Teatros ou salas de espetáculos</div> <div>8.4 <input type="checkbox"/> Centro cultural</div> </div>																										

BLOCO 10		CULTURA				(Continua)
8.5 <input type="checkbox"/> Cinema	8.6 <input type="checkbox"/> Videolocadoras	8.7 <input type="checkbox"/> Estádio ou ginásio poliesportivo	8.8 <input type="checkbox"/> Provedor de internet			
8.9 <input type="checkbox"/> Unidades de ensino superior	8.10 <input type="checkbox"/> Shopping center	8.11 <input type="checkbox"/> Lojas de discos, CDs, DVDs e fitas	8.12 <input type="checkbox"/> Livraria			
8.13 <input type="checkbox"/> Rádio AM	8.14 <input type="checkbox"/> Rádio FM	8.15 <input type="checkbox"/> Rádio comunitária AM ou FM	8.16 <input type="checkbox"/> Gerador de TV			
8.17 <input type="checkbox"/> Clubes ou associações recreativas	8.18 <input type="checkbox"/> Nenhum dos itens relacionados					
<p>9 - Assinale com um X, até três alternativas, os artesanatos desenvolvidos no município, levando em consideração os de maior quantidade produzida.</p> <p>Artesanato é o trabalho preponderantemente manual, realizado por artesão cujo conhecimento e modos de fazer estão enraizados no cotidiano das comunidades.</p> <p>Bordado produção de artefatos com técnica artesanal à base de linha, fios, etc, sobre estofa ou pano, para uso utilitário ou decorativo.</p> <p>Barro fabricação de artefatos utilitários ou simbólicos, moldados em argila, a mão ou em tornos manuais, crus ou queimados em fornos.</p> <p>Couro produção manual de artefatos decorativos, utilitários e indumentária de couro e de peles.</p> <p>Fios produção de peças de vestuário e outras, executada a partir de fios naturais ou sintéticos.</p> <p>Fibras vegetais processo desde a extração, o tratamento e a confecção do artefato em si.</p> <p>Frutas e sementes processo de produção de peças decorativas, adorno pessoal e de caráter simbólico, a partir de sementes e de frutos.</p> <p>Madeira fabricação de todo artefato construído com qualquer tipo de madeira.</p> <p>Material reciclável produção de artefatos variados com resíduo de origem industrial para produzir peças decorativas, utilitárias e de indumentária.</p> <p>Metal processo de confecção artesanal de peças de metais diversos.</p> <p>Pedras produção de artefatos utilitários, decorativos e de adorno pessoal de mármore, granito, pedra-sabão e outras em geral.</p> <p>Pedras preciosas processo de lapidação e/ou utilização de pedras preciosas para confecção de jóias, bijuterias e peças de adorno pessoal.</p> <p>Tecelagem processo de produção de tecido que tem como base o entrelaçamento de fios.</p> <p>Tapeçaria peça feita a mão, utilizando como base uma tela, sobrepondo fios e fibras com pontos elaborados.</p> <p>Renda técnica artesanal de entrelaçar ou recortar fios, formando desenhos variados, geralmente de aspecto transparente e vazado.</p> <p>Vidro produção de artefatos decorativos com técnica artesanal em vidro.</p> <p>Conchas produção de artefatos decorativos com técnica artesanal com conchas.</p> <p>Culinária típica arte de confeccionar alimentos e bebidas com produtos locais e modos de fazer próprios da comunidade local. Variam de região para região, não só os ingredientes, como também as técnicas culinárias e os próprios utensílios.</p>						
1 Bordado <input type="checkbox"/>	2 Barro <input type="checkbox"/>	3 Couro <input type="checkbox"/>	4 Conchas <input type="checkbox"/>	5 Culinária típica <input type="checkbox"/>	6 Fios e fibras <input type="checkbox"/>	7 Fibras vegetais <input type="checkbox"/>
8 Frutas e sementes <input type="checkbox"/>	9 Madeira <input type="checkbox"/>	10 Material reciclável <input type="checkbox"/>	11 Metal <input type="checkbox"/>	12 Pedras <input type="checkbox"/>	13 Pedras preciosas <input type="checkbox"/>	14 Tecelagem <input type="checkbox"/>
15 Tapeçaria <input type="checkbox"/>	16 Renda <input type="checkbox"/>	17 Vidro <input type="checkbox"/>	18 Outros <input type="checkbox"/>	19 Nenhum dos itens relacionados <input type="checkbox"/>		
<p>10 - Existe no município grupo de: (admite múltipla marcação)</p> <p>Deverão ser considerados os grupos artísticos existentes no município com ou sem caráter comercial, juridicamente constituídos ou que tenham no mínimo dois anos de atuação.</p> <p>Cineclube exibição sistemática de programas audiovisuais promovida por grupos associativos, com finalidade cultural.</p> <p>Musical conjunto de músicos composto por número variável de componentes e formado por instrumentistas diversos e/ou vozes.</p> <p>Orquestra grupo de instrumentistas dirigidos por um regente.</p> <p>Banda grupo musical basicamente de instrumentos de sopro e percussão onde também podem ser incorporados instrumentos de cordas.</p> <p>Coral conjunto vocal formado por vozes em geral por quatro naipes (ou vozes).</p> <p>Associação literária grupo literário, legalmente constituído e em atividade.</p> <p>Desenho e pintura representação sobre uma superfície, por meio de linhas, ponto, manchas, com o objetivo lúdico, artístico, científico ou técnico.</p> <p>Artes plásticas e visuais são aquelas que se manifestam por meios visuais e táteis, como escultura, gravura, fotografia, colagens, etc.</p> <p>Artesanato arte ou ofício de produzir objetos individuais cujo modo de fazer estão enraizados no cotidiano das comunidades.</p>						
10.1 <input type="checkbox"/> Teatro	10.2 <input type="checkbox"/> Manifestação tradicional popular	10.3 <input type="checkbox"/> Cineclube	10.4 <input type="checkbox"/> Dança	10.5 <input type="checkbox"/> Musical	10.6 <input type="checkbox"/> Orquestra	
10.7 <input type="checkbox"/> Banda	10.8 <input type="checkbox"/> Coral	10.9 <input type="checkbox"/> Associação literária	10.10 <input type="checkbox"/> Capoeira	10.11 <input type="checkbox"/> Circo	10.12 <input type="checkbox"/> Escola de samba	
10.13 <input type="checkbox"/> Bloco carnavalesco	10.14 <input type="checkbox"/> Desenho e pintura	10.15 <input type="checkbox"/> Artes plásticas e visuais	10.16 <input type="checkbox"/> Artesanato	10.17 <input type="checkbox"/> Outros	10.18 <input type="checkbox"/> Não tem	

BLOCO 10	CULTURA	(Conclusão)
<p>11 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco (passe para o Bloco 11)</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não ➔ 11.1 - Nome do responsável pela informação: </p> <p>11.2 - Cargo: </p> <p>11.3 - Telefone: - Assinatura: </p>		

BLOCO 11	ESPORTE	
<p>1 - O órgão responsável pelo esporte no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem status de secretaria.</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva 2 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 3 <input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo 5 <input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta 6 <input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 3)</p>		
<p>2 - Nome do órgão gestor do esporte: </p>		
<p>3 - A Lei Orgânica do município trata do esporte? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 4 - Existem outros instrumentos legais que tratem do esporte? 1 <input type="checkbox"/> Sim</p> <p style="margin-left: 100px;">Instrumento legal é a legislação pertinente, que abrange: leis, decretos, portarias e resoluções. 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 6)</p>		
<p>5 - Assinale os objetos regulamentados por estes instrumentos: (admita múltipla marcação)</p> <p>5.1 <input type="checkbox"/> Sistema Municipal de Esporte 5.2 <input type="checkbox"/> Conselho Municipal de Esporte 5.3 <input type="checkbox"/> Concessão de incentivos e isenções fiscais para o esporte 5.4 <input type="checkbox"/> Fundo Municipal de Esporte</p> <p>5.5 <input type="checkbox"/> Bolsa atleta 5.6 <input type="checkbox"/> Subvenções concedidas para o esporte 5.7 <input type="checkbox"/> Projetos esportivos 5.8 <input type="checkbox"/> Outros</p>		
<p>6 - A prefeitura tem conhecimento da existência de ligas esportivas regularmente constituídas? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 7 - A prefeitura tem um calendário de eventos esportivos? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não</p>		
<p>8 - O município possui Conselho Municipal de Esporte?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 8.1 - Lei/ano de criação / ➔ 8.2 - O Conselho é paritário? 1 <input type="checkbox"/> Sim 8.3 Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação)</p> <p style="margin-left: 100px;">2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 10) 2 <input type="checkbox"/> Não 8.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 8.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo</p> <p style="margin-left: 100px;">8.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 8.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador</p>		
<p>9 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não</p>		
<p>10 - A prefeitura executa ações, projetos e/ou programas isoladamente ou convênio e/ou parceria com outras entidades: (admita múltipla marcação)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>Esporte educacional é o praticado nos sistemas de ensino e em formas assistemáticas de educação.</p> <p>Esporte de rendimento é o organizado em nível internacional, através da adoção de sistemas de regras e códigos da prática esportiva (nacional e internacional) que devem ser aceitos e observados, e caracterizado pela busca de resultado em competições.</p> <p>Esporte e lazer praticado de modo voluntário, compreendendo as modalidades desportivas que tem por finalidade contribuir para a integração plena dos praticantes na vida social, na promoção da saúde e educação.</p> </div> <p>10.1 <input type="checkbox"/> No esporte educacional 10.2 <input type="checkbox"/> No esporte de rendimento 10.3 <input type="checkbox"/> No esporte e lazer 10.4 <input type="checkbox"/> No esporte para pessoa com deficiência 10.5 <input type="checkbox"/> Não executa nenhum dos programas citados</p>		
<p>11 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco (passe para o Bloco 12)</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não ➔ 11.1 - Nome do responsável pela informação: </p> <p>11.2 - Cargo: </p> <p>11.3 - Telefone: - Assinatura: </p>		

BLOCO 12	HABITAÇÃO															
1 - O órgão responsável pela habitação no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem <i>status</i> de secretaria. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 1 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva 4 <input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo </div> <div style="width: 30%;"> 2 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 5 <input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta </div> <div style="width: 30%;"> 3 <input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria 6 <input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 3) </div> </div>																
2 - Nome do órgão gestor da habitação: <div style="border: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>																
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> 3 - O município possui Plano Municipal de Habitação? 1 <input type="checkbox"/> Sim (passe para o quesito 5) 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div style="width: 45%;"> 4 - O município está elaborando o Plano Municipal de Habitação? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> </div>																
5 - O município possui Conselho Municipal de Habitação? <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 1 <input type="checkbox"/> Sim → 5.1 - Lei/ano de criação → <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 10%; text-align: center;">/</div> <div style="width: 50%;"></div> </div> </div> <div style="width: 30%;"> 5.2 - O Conselho é paritário? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div style="width: 30%;"> 5.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação) 5.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 5.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo 5.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 5.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador </div> </div>																
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 6 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div style="width: 30%;"> 7 - O município possui Fundo Municipal de Habitação? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 9) </div> <div style="width: 30%;"> 8 - O Fundo Municipal de Habitação reúne todos os recursos orçamentários e de outras fontes destinados aos programas habitacionais? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> </div>																
9 - A prefeitura possui cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais? <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 1 <input type="checkbox"/> Sim → 9.1 - O cadastro é informatizado? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div style="width: 30%;"> 9.2 - O cadastro inclui a natureza do benefício habitacional pretendido pelas famílias? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> </div>																
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 12)																
10 - Existe no cadastro ou levantamento de famílias interessadas em programas habitacionais a identificação de: (admite múltipla marcação) <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 10.1 <input type="checkbox"/> Idosos 10.4 <input type="checkbox"/> Pessoas de raça/etnia negra ou indígena </div> <div style="width: 30%;"> 10.2 <input type="checkbox"/> Mulheres chefes de família 10.5 <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência </div> <div style="width: 30%;"> 10.3 <input type="checkbox"/> Renda per capita da família 10.6 <input type="checkbox"/> Número de dependentes por família </div> <div style="width: 30%;"> 10.7 <input type="checkbox"/> Nenhuma identificação (passe para o quesito 12) </div> </div>																
11 - Existe critério de preferência e/ou prioridade para o atendimento das famílias ou pessoas identificadas? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> 12 - O município possui legislação específica que dispõe sobre regularização fundiária? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div style="width: 45%;"> 13 - O município possui plano e/ou programa específico de regularização fundiária? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> </div>																
<div style="display: flex;"> <div style="width: 30%;"> 14 - Assinale se na política de habitação, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades: </div> <table border="1" style="width: 70%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Consórcio público</th> <th rowspan="2">Convênio de parceria com o setor privado</th> <th rowspan="2">Apoio do setor privado ou de comunidades</th> <th rowspan="2">Não participa</th> </tr> <tr> <th>Intermunicipal</th> <th>Estado</th> <th>União</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14.1 <input type="checkbox"/></td> <td>14.2 <input type="checkbox"/></td> <td>14.3 <input type="checkbox"/></td> <td>14.4 <input type="checkbox"/></td> <td>14.5 <input type="checkbox"/></td> <td>14.6 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> </div>		Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa	Intermunicipal	Estado	União	14.1 <input type="checkbox"/>	14.2 <input type="checkbox"/>	14.3 <input type="checkbox"/>	14.4 <input type="checkbox"/>	14.5 <input type="checkbox"/>	14.6 <input type="checkbox"/>
Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades				Não participa								
Intermunicipal	Estado	União														
14.1 <input type="checkbox"/>	14.2 <input type="checkbox"/>	14.3 <input type="checkbox"/>	14.4 <input type="checkbox"/>	14.5 <input type="checkbox"/>	14.6 <input type="checkbox"/>											
<p>Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.</p> <p>Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.</p> <p>Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.</p>																
15 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 1.2em; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 10%; text-align: center;">/</div> <div style="width: 50%;"></div> </div> (passe para o Bloco 13) </div> <div style="width: 30%;"> 2 <input type="checkbox"/> Não → 15.1 - Nome do responsável pela informação: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em;"></div> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 30%;"> 15.2 - Cargo: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em;"></div> </div> <div style="width: 30%;"> 15.3 - Telefone: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 10%; text-align: center;">-</div> <div style="width: 50%;"></div> </div> </div> <div style="width: 30%;"> Assinatura: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em;"></div> </div> </div>																

BLOCO 13	TRANSPORTE
1 - O órgão responsável pelo transporte no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem <i>status</i> de secretaria. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 1 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva 4 <input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo </div> <div style="width: 30%;"> 2 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais 5 <input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta </div> <div style="width: 30%;"> 3 <input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria 6 <input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 3) </div> </div>	

(Continua)

BLOCO 13		TRANSPORTE		(Conclusão)																																													
2 - Nome do órgão gestor do transporte:																																																	
<div style="border: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>																																																	
3 - O município possui Conselho Municipal de Transporte?																																																	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> 1 <input type="checkbox"/> Sim → 3.1 - Lei/ano de criação <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div> </div> <div style="width: 30%;"> 3.2 - O Conselho é paritário? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não </div> <div style="width: 35%;"> 3.3 Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação) <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.8em;"> <div>3.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo</div> <div>3.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.8em;"> <div>3.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo</div> <div>3.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador</div> </div> </div> </div>																																																	
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 5)																																																	
4 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?		5 - Indique dos serviços de transporte abaixo relacionados, os existentes no município: (admita múltipla marcação)																																															
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%;">5.1 <input type="checkbox"/> Barco</div> <div style="width: 50%;">5.2 <input type="checkbox"/> Metrô</div> <div style="width: 50%;">5.3 <input type="checkbox"/> Mototáxi</div> <div style="width: 50%;">5.4 <input type="checkbox"/> Táxi</div> <div style="width: 50%;">5.5 <input type="checkbox"/> Trem</div> <div style="width: 50%;">5.6 <input type="checkbox"/> Van</div> <div style="width: 50%;">5.7 <input type="checkbox"/> Avião</div> <div style="width: 50%;">5.8 <input type="checkbox"/> Nenhum dos itens relacionados</div> </div>																																															
6 - Existe no município transporte coletivo por ônibus intramunicipal? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 8)																																																	
Deverão ser considerados os que circulam apenas dentro do município, fazendo o transporte entre bairros, distritos, localidades, etc.																																																	
7 - A concessão, permissão ou autorização para o transporte coletivo por ônibus no município leva em consideração os critérios e as normas técnicas de acessibilidade (Ter toda ou parte da frota com elevador ou piso baixo) nos veículos, conforme a legislação vigente?																																																	
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																																																	
8 - Dentre os passageiros abaixo relacionados, quais possuem isenção na tarifa do ônibus? (admita múltipla marcação)																																																	
<table style="width: 100%; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Total</th> <th>Parcial</th> <th></th> <th>Total</th> <th>Parcial</th> <th></th> <th>Total</th> <th>Parcial</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8.1 Idosos</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> <td>8.2 Estudantes da rede pública</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> <td>8.3 Estudantes da rede privada</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>8.4 Carteiros</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> <td>8.5 Pessoas com deficiência</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> <td>8.6 Policiais</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>8.7 Professores</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> <td>8.8 Crianças menores de 7 anos</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> <td>8.9 Outros</td> <td>1 <input type="checkbox"/></td> <td>2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="7"></td> <td>8.10 <input type="checkbox"/></td> <td>Nenhum passageiro</td> </tr> </tbody> </table>						Total	Parcial		Total	Parcial		Total	Parcial	8.1 Idosos	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.2 Estudantes da rede pública	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.3 Estudantes da rede privada	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.4 Carteiros	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.5 Pessoas com deficiência	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.6 Policiais	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.7 Professores	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.8 Crianças menores de 7 anos	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.9 Outros	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>								8.10 <input type="checkbox"/>	Nenhum passageiro
	Total	Parcial		Total	Parcial		Total	Parcial																																									
8.1 Idosos	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.2 Estudantes da rede pública	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.3 Estudantes da rede privada	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																																									
8.4 Carteiros	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.5 Pessoas com deficiência	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.6 Policiais	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																																									
8.7 Professores	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.8 Crianças menores de 7 anos	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	8.9 Outros	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																																									
							8.10 <input type="checkbox"/>	Nenhum passageiro																																									
9 - Existe no município transporte coletivo por ônibus intermunicipal?																																																	
1 <input type="checkbox"/> Sim → 9.1 - Este transporte coletivo atende também ao deslocamento entre bairros, distritos, localidades dentro do município?																																																	
2 <input type="checkbox"/> Não 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																																																	
10 - Assinale se na política de transporte, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades:																																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.7em;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Consórcio público</th> <th rowspan="2">Convênio de parceria com o setor privado</th> <th rowspan="2">Apoio do setor privado ou de comunidades</th> <th rowspan="2">Não participa</th> </tr> <tr> <th>Intermunicipal</th> <th>Estado</th> <th>União</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10.1 <input type="checkbox"/></td> <td>10.2 <input type="checkbox"/></td> <td>10.3 <input type="checkbox"/></td> <td>10.4 <input type="checkbox"/></td> <td>10.5 <input type="checkbox"/></td> <td>10.6 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>					Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa	Intermunicipal	Estado	União	10.1 <input type="checkbox"/>	10.2 <input type="checkbox"/>	10.3 <input type="checkbox"/>	10.4 <input type="checkbox"/>	10.5 <input type="checkbox"/>	10.6 <input type="checkbox"/>																														
Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa																																												
Intermunicipal	Estado	União																																															
10.1 <input type="checkbox"/>	10.2 <input type="checkbox"/>	10.3 <input type="checkbox"/>	10.4 <input type="checkbox"/>	10.5 <input type="checkbox"/>	10.6 <input type="checkbox"/>																																												
<p>Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.</p> <p>Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.</p> <p>Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.</p>																																																	
11 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:																																																	
1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div> (passe para o Bloco 14)																																																	
2 <input type="checkbox"/> Não → 11.1 - Nome do responsável pela informação: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em;"></div>																																																	
11.2 - Cargo: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em;"></div>																																																	
11.3 - Telefone: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em;"></div> - <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em;"></div> Assinatura: <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 1.2em;"></div>																																																	

BLOCO 14		SAÚDE		(Continua)
1 - O órgão responsável pela saúde no município caracteriza-se como: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Setor é a parte organizacional da prefeitura sem status de secretaria.</div>				
<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 33%;">1 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva</div> <div style="width: 33%;">2 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais</div> <div style="width: 33%;">3 <input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria</div> <div style="width: 33%;">4 <input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo</div> <div style="width: 33%;">5 <input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta</div> <div style="width: 33%;">6 <input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 3)</div> </div>				
2 - Nome do órgão gestor da saúde:				
<div style="border: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>				

BLOCO 14		SAÚDE		(Conclusão)	
3 - Escolaridade do titular do órgão gestor da saúde:					
Pós-graduação compreende tanto especialização e aperfeiçoamento da graduação quanto mestrado, doutorado e pós-doutorado concluídos.					
1 <input type="checkbox"/> Ensino fundamental (1º Grau) incompleto (passe para o quesito 5)		2 <input type="checkbox"/> Ensino fundamental (1º Grau) completo (passe para o quesito 5)			
3 <input type="checkbox"/> Ensino médio (2º Grau) incompleto (passe para o quesito 5)		4 <input type="checkbox"/> Ensino médio (2º Grau) completo (passe para o quesito 5)			
5 <input type="checkbox"/> Ensino superior incompleto (passe para o quesito 5)		6 <input type="checkbox"/> Ensino superior completo		7 <input type="checkbox"/> Pós-graduação	
4 - Qual a formação de nível superior do gestor da saúde?					
1 <input type="checkbox"/> Administrador		2 <input type="checkbox"/> Economista		3 <input type="checkbox"/> Psicólogo	
4 <input type="checkbox"/> Médico		5 <input type="checkbox"/> Enfermeiro		6 <input type="checkbox"/> Pedagogo	
7 <input type="checkbox"/> Assistente social		8 <input type="checkbox"/> Advogado		9 <input type="checkbox"/> Nutricionista	
10 <input type="checkbox"/> Outros					
5 - O município possui Conselho Municipal de Saúde?					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 5.1 - Lei/ano de criação →		5.2 - O Conselho é paritário? →		5.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)	
<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> /		1 <input type="checkbox"/> Sim		5.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo	
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 7)		2 <input type="checkbox"/> Não		5.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo	
				5.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo	
				5.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador	
6 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?		7 - O município possui Fundo Municipal de Saúde?			
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		1 <input type="checkbox"/> Sim → 7.1 - Responsável pela gestão do Fundo Municipal de Saúde:			
		2 <input type="checkbox"/> Não			
		1 <input type="checkbox"/> Gabinete do prefeito		2 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal de saúde	
		3 <input type="checkbox"/> Outra secretaria		4 <input type="checkbox"/> Outra estrutura da administração	
		5 <input type="checkbox"/> O Fundo Municipal de Saúde é autônomo		6 <input type="checkbox"/> Não sabe informar	
8 - O município possui Plano Municipal de Saúde?		9 - Existe no município: (admite múltipla marcação)			
1 <input type="checkbox"/> Sim → 8.1 - Ano de elaboração do último plano:		9.1 <input type="checkbox"/> Maternidade		9.2 <input type="checkbox"/> Maternidade com posto de registro civil de nascimento	
2 <input type="checkbox"/> Não		9.3 <input type="checkbox"/> Unidade de emergência		9.4 <input type="checkbox"/> Laboratório de análises clínicas	
		9.5 <input type="checkbox"/> Farmácia popular		9.6 <input type="checkbox"/> Programa agente comunitário de saúde	
		9.7 <input type="checkbox"/> Nenhum dos itens relacionados			
10 - Existe no município programa de saúde da família?					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 10.1 - Registre as quantidades de:					
2 <input type="checkbox"/> Não					
10.1.1 - Equipes:		10.1.2 - Médicos:		10.1.3 - Odontólogos:	
				10.1.4 - Enfermeiros:	
11 - Assinale se na política saúde, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades:					
		Consórcio público		Convênio de parceria com o setor privado	
		Intermunicipal		Estado	
		União		Apoio do setor privado ou de comunidades	
		11.1 <input type="checkbox"/>		11.2 <input type="checkbox"/>	
		11.3 <input type="checkbox"/>		11.4 <input type="checkbox"/>	
		11.5 <input type="checkbox"/>		11.6 <input type="checkbox"/>	
Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional.					
Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços.					
Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.					
12 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:					
1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco (passe para o Bloco 15)					
2 <input type="checkbox"/> Não → 12.1 - Nome do responsável pela informação:					
12.2 - Cargo:					
12.3 - Telefone:					
Assinatura:					

BLOCO 15		SEGURANÇA E ACESSO À JUSTIÇA		(Continua)	
1 - O órgão responsável pela segurança pública no município caracteriza-se como: Setor é a parte organizacional da prefeitura sem status de secretaria.					
1	<input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva	2	<input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais	3	<input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria
4	<input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo	5	<input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta	6	<input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 3)

BLOCO 15		SEGURANÇA E ACESSO À JUSTIÇA		(Continua)
2 - Nome do órgão gestor da segurança pública no município:				
<div style="border: 1px solid black; height: 1.2em; width: 100%;"></div>				
3 - O município possui Conselho Municipal de Segurança Pública? Deverão ser considerados os criados por lei e não os conselhos comunitários.				
1 <input type="checkbox"/> Sim → 3.1 - Lei/ano de criação → 3.2 - O Conselho é paritário? → 3.3 Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação)				
3.1 - Lei/ano de criação: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div> / <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div>		3.2 - O Conselho é paritário? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 5)		3.3 Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação) 3.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 3.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo 3.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 3.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador		
4 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?		5 - O município possui Fundo Municipal de Segurança Pública?		6 - O município tem Plano Municipal de Segurança Pública?
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não
7 - Assinale a existência no município de: (admita múltipla marcação)				
Delegacia de Proteção à Criança e ao Adolescente (DPCA) especializada em apurar crimes praticados contra crianças e adolescentes. Delegacia da Criança e do Adolescente (DCA) especializada em apurar atos infracionais praticados por adolescentes. Delegacia da Criança e do Adolescente (especialidades não separadas) Centro de reintegração social da associação e proteção e assistência ao condenado método Apac baseado na valorização humana, na solidariedade, na participação da comunidade para a recuperação de condenados e sua reintegração à sociedade. População LGBT população de lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais.				
7.1 <input type="checkbox"/> Delegacia de Polícia Civil 7.2 <input type="checkbox"/> Delegacia de Polícia Especializada no Atendimento à Mulher 7.3 <input type="checkbox"/> Delegacia de Proteção ao Idoso 7.4 <input type="checkbox"/> Delegacia de Proteção à Criança e ao Adolescente (DPCA) 7.5 <input type="checkbox"/> Delegacia da Criança e do Adolescente (DCA) 7.6 <input type="checkbox"/> Delegacia da Criança e do Adolescente (especialidades não separadas) 7.7 <input type="checkbox"/> Instituição especializada no atendimento ao idoso vítima de violência 7.8 <input type="checkbox"/> Centros integrados de atenção e prevenção a violência contra o idoso 7.9 <input type="checkbox"/> Presídio exclusivamente feminino 7.10 <input type="checkbox"/> Presídio com carceragem exclusiva feminina 7.11 <input type="checkbox"/> Instituto Médico Legal 7.12 <input type="checkbox"/> Centro de reintegração social da associação e proteção e assistência ao condenado 7.13 <input type="checkbox"/> Delegacia de Proteção ao Meio Ambiente 7.14 <input type="checkbox"/> Centro de atendimento especializado para atendimento da população LGBT 7.15 <input type="checkbox"/> Conselho comunitário de Segurança 7.16 <input type="checkbox"/> Nenhum dos itens relacionados				
8 - O município possui acesso oficial a registros de criminalidade violenta produzidos pelo estado?		9 - Existe no município unidade do Corpo de Bombeiros?		10 - Com relação à Defesa Civil o município dispõe de:
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		1 <input type="checkbox"/> Coordenadoria municipal 2 <input type="checkbox"/> Outro tipo de unidade 3 <input type="checkbox"/> Não dispõe
11 - O município tem Guarda Municipal?				
Instituição civil criada pela Constituição Federal de 1988 para a proteção do patrimônio público e que vem exercendo função auxiliar na segurança pública.				
1 <input type="checkbox"/> Sim → 11.1 - Lei/ano de criação da Guarda Municipal: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div> / <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div> 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 21)				
12 - Efetivo da Guarda Municipal: 12.1 Homens: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div> 12.2 Mulheres: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div> 12.3 Total: <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 1.2em; display: inline-block;"></div>				
13 - A Guarda Municipal é treinada e/ou capacitada: (admita múltipla marcação)			14 - No treinamento ou capacitação da Guarda Municipal existe disciplina e/ou matéria de direitos humanos?	
1 <input type="checkbox"/> Na ocasião do ingresso 2 <input type="checkbox"/> Periodicamente 3 <input type="checkbox"/> Ocasionalmente 4 <input type="checkbox"/> Não é treinada e/ou capacitada (passe para o quesito 15)			1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar	
15 - Qual a formação profissional do comandante da Guarda Municipal?			16 - A Guarda Municipal utiliza:	
1 <input type="checkbox"/> Bombeiro militar 2 <input type="checkbox"/> Policial militar 3 <input type="checkbox"/> Policial civil 4 <input type="checkbox"/> Policial federal 5 <input type="checkbox"/> Guarda municipal 6 <input type="checkbox"/> Militar das forças armadas 7 <input type="checkbox"/> Civil 8 <input type="checkbox"/> Outros			Armas não letais são as projetadas e utilizadas para incapacitar pessoas temporariamente e minimizar morte e ferimentos permanentes. 1 <input type="checkbox"/> Apenas arma de fogo 2 <input type="checkbox"/> Apenas armas não letais 3 <input type="checkbox"/> Armas de fogo e não letais 4 <input type="checkbox"/> Nenhum tipo de arma	
17 - Qual a faixa do salário inicial do guarda municipal?			18 - A Guarda Municipal possui órgão de controle: (admita múltipla marcação)	
1 <input type="checkbox"/> Até 1 salário mínimo 2 <input type="checkbox"/> Mais de 1 a 3 salários mínimos 3 <input type="checkbox"/> Mais de 3 a 5 salários mínimos 4 <input type="checkbox"/> Mais de 5 salários mínimos			1 <input type="checkbox"/> Interno (Corregedoria) 2 <input type="checkbox"/> Externo (Ouvidoria) 3 <input type="checkbox"/> Outro tipo de controle 4 <input type="checkbox"/> Não possui	

BLOCO 15		SEGURANÇA E ACESSO À JUSTIÇA										(Conclusão)	
19 - Os guardas municipais registram suas ocorrências?													
1 <input type="checkbox"/> Apenas em livros/formulários impressos (registro manual)				2 <input type="checkbox"/> Em banco de dados (registro eletrônico)									
3 <input type="checkbox"/> Ambos				4 <input type="checkbox"/> Não registram									
20 - Assinale as principais atividades da Guarda Municipal: (admite múltipla marcação)													
20.1 <input type="checkbox"/> Segurança e/ou proteção do prefeito e/ou outras autoridades				20.2 <input type="checkbox"/> Ronda escolar				20.3 <input type="checkbox"/> Proteção de bens, serviços e instalações do município					
20.4 <input type="checkbox"/> Posto de guarda (bairros, entrada da cidade, entre outros)				20.5 <input type="checkbox"/> Patrulhamento ostensivo a pé, motorizado ou montado				20.6 <input type="checkbox"/> Atividades da defesa civil					
20.7 <input type="checkbox"/> Atendimento de ocorrências policiais				20.8 <input type="checkbox"/> Proteção ambiental				20.9 <input type="checkbox"/> Auxílio no ordenamento do trânsito					
20.10 <input type="checkbox"/> Controle e fiscalização de comércio de ambulantes				20.11 <input type="checkbox"/> Auxílio à Polícia Militar				20.12 <input type="checkbox"/> Ações educativas junto à população					
20.13 <input type="checkbox"/> Auxílio à Polícia Civil				20.14 <input type="checkbox"/> Patrulhamento de vias públicas				20.15 <input type="checkbox"/> Auxílio ao público					
20.16 <input type="checkbox"/> Auxílio no atendimento do Conselho Tutelar				20.17 <input type="checkbox"/> Segurança em eventos/comemorações				20.18 <input type="checkbox"/> Atendimento sociais (partos, assistência social, dentre outros)					
20.19 <input type="checkbox"/> Serviços Administrativos (serviço burocráticos, secretariat autoridades)				20.20 <input type="checkbox"/> Assistência ao Judiciário				20.21 <input type="checkbox"/> Programas sociais de prevenção ao crime e violência					
20.22 <input type="checkbox"/> Outras													
21 - O município é sede de comarca?				22 - Existe núcleo de defensoria pública na comarca?									
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não				1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 24)									
				3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar (passe para o quesito 24)									
23 - Existe na defensoria pública núcleo especializado para:													
23.1 - Criança e adolescente				1 <input type="checkbox"/> Sim		2 <input type="checkbox"/> Não		3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar		23.2 - Idoso			
				1 <input type="checkbox"/> Sim		2 <input type="checkbox"/> Não		3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar					
23.3 - Conflito agrário				1 <input type="checkbox"/> Sim		2 <input type="checkbox"/> Não		3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar		23.4 - Mulher			
				1 <input type="checkbox"/> Sim		2 <input type="checkbox"/> Não		3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar					
23.5 - Conflito indígena				1 <input type="checkbox"/> Sim		2 <input type="checkbox"/> Não		3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar		23.6 - Meio ambiente			
				1 <input type="checkbox"/> Sim		2 <input type="checkbox"/> Não		3 <input type="checkbox"/> Não sabe informar					
24 - Inexistindo na comarca defensoria pública, o município presta este serviço?				25 - Existe no município: (admite múltipla marcação)									
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não				25.1 <input type="checkbox"/> Juizado especializado no atendimento à criança e ao adolescente						25.2 <input type="checkbox"/> Juizado especializado no atendimento ao idosos			
3 <input type="checkbox"/> Existe defensoria				25.3 <input type="checkbox"/> Juizado especial de violência doméstica e familiar contra a mulher						25.4 <input type="checkbox"/> Nenhum dos itens relacionados			
										25.5 <input type="checkbox"/> Não sabe informar			
26 - O município mantém um serviço de assistência jurídica?													
1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não													
Serviço de assistência jurídica desenvolve atividades extra-judiciais de orientação, requisição de documentos básicos para a população carente, atividades judiciais na promoção e defesa de direitos, bem como na mediação de conflitos coletivos. Pode ser prestado por um órgão específico vinculado à administração municipal, ou mediante convênios com organizações não-governamentais constituídas para este fim.													
27 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:													
1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <input type="text"/> (passe para o Bloco 16)													
2 <input type="checkbox"/> Não ➡ 27.1 - Nome do responsável pela informação: <input type="text"/>													
27.2 - Cargo: <input type="text"/>													
27.3 - Telefone: <input type="text"/> - <input type="text"/> Assinatura: <input type="text"/>													

BLOCO 16		DIREITOS HUMANOS		(Continua)
1 - O órgão responsável pela política de direitos humanos no município caracteriza-se como:				
Setor é a parte organizacional da prefeitura sem <i>status</i> de secretaria.				
1	<input type="checkbox"/>	Secretaria municipal exclusiva	2	<input type="checkbox"/>
				Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
3	<input type="checkbox"/>	Setor subordinado a outra secretaria	4	<input type="checkbox"/>
				Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo
5	<input type="checkbox"/>	Órgão da administração indireta	6	<input type="checkbox"/>
				Não possui estrutura (passe para o quesito 5)

BLOCO 16	DIREITOS HUMANOS	(Continua)
2 - Nome do órgão gestor dos direitos humanos:		
3 - O órgão gestor responsável pela política de direitos humanos no município possui orçamento próprio? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		
4 - Esse órgão é responsável por executar programas e ações para: (admita múltipla marcação)		
4.1 <input type="checkbox"/> Ciganos	4.2 <input type="checkbox"/> Crianças e Adolescentes	4.3 <input type="checkbox"/> Educação em Direitos Humanos
4.4 <input type="checkbox"/> Mulheres	4.5 <input type="checkbox"/> Idosos	
4.6 <input type="checkbox"/> Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis e Transexuais	4.7 <input type="checkbox"/> Pessoa com Deficiência	4.8 <input type="checkbox"/> Promoção de Igualdade Racial
4.9 <input type="checkbox"/> Outros	4.10 <input type="checkbox"/> Nenhum dos itens	
5 - Dentre os itens de acessibilidade, assinale os existentes no prédio da sede da prefeitura municipal: (admita múltipla marcação)		
Acessibilidade é a condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços, mobiliários, equipamentos urbanos, edificações, serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa com deficiência e mobilidade reduzida. (Decreto 5.296/2004)		
5.1 <input type="checkbox"/> Espaços e instalações internas acessíveis com rampas	5.2 <input type="checkbox"/> Equipamento eletromecânico de deslocamento vertical	5.3 <input type="checkbox"/> Sanitário acessível
5.4 <input type="checkbox"/> Piso tátil direcional e de alerta	5.5 <input type="checkbox"/> Elevadores com botoeiras internas e externas em braille e sonorização	5.6 <input type="checkbox"/> Telefone público adaptado para pessoas surdas ou com deficiência auditiva
5.7 <input type="checkbox"/> Mobiliário de recepção e atendimento adaptado à altura e condição física de pessoas em cadeira de rodas	5.8 <input type="checkbox"/> Serviços de atendimento para pessoas com deficiência auditiva, surdas e cegas prestados por intérpretes, pessoas capacitadas em LIBRAS ou guias-intérpretes	5.9 <input type="checkbox"/> Pessoal capacitado para prestar atendimento às pessoas com deficiência visual, cegos, deficiência intelectual e múltipla
5.10 <input type="checkbox"/> Disponibilidade de área especial para embarque e desembarque de pessoa com deficiência ou mobilidade reduzida	5.11 <input type="checkbox"/> Reserva de no mínimo 2% do total de vagas para veículos que transportem pessoas com deficiência	5.12 <input type="checkbox"/> Divulgação, em lugar visível, do direito de atendimento prioritário (sinalização)
5.13 <input type="checkbox"/> Admissão da entrada e permanência de cão-guia	5.14 <input type="checkbox"/> Rebaixamento de calçadas com rampa ou elevação da via para travessia de pedestre em nível	5.15 <input type="checkbox"/> Cabines telefônicas acessíveis
5.16 <input type="checkbox"/> Nenhum dos itens relacionados		
6 - O tema direitos humanos é tratado por: (admita múltipla marcação)		
6.1 <input type="checkbox"/> Lei orgânica do município	6.2 <input type="checkbox"/> Plano Plurianual	6.3 <input type="checkbox"/> Lei de Diretrizes Orçamentárias
6.4 <input type="checkbox"/> Nenhum dos instrumentos		
7 - Existe na estrutura organizacional da prefeitura municipal instrumento para recebimento de denúncias de violação de direitos humanos?		
1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 7.1 - Qual (is) instrumento (s)? (admita múltipla marcação)		
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 9)	7.1.1 <input type="checkbox"/> Telefone	7.1.2 <input type="checkbox"/> Telefone gratuito
	7.1.3 <input type="checkbox"/> Balcão de atendimento	7.1.4 <input type="checkbox"/> Página na internet
	7.1.5 <input type="checkbox"/> Correio	7.1.6 <input type="checkbox"/> E-mail
	7.1.7 <input type="checkbox"/> Outros	
8 - É mantido um serviço de registro e acompanhamento dessas denúncias?		
1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 8.1 - Qual o órgão responsável por receber e fazer o registro e acompanhamento das denúncias de violação de direitos?		
2 <input type="checkbox"/> Não	1 <input type="checkbox"/> Ouvidoria pública	2 <input type="checkbox"/> Serviço de assistência social
	3 <input type="checkbox"/> Serviço de assistência jurídica	4 <input type="checkbox"/> Serviço de defesa ao cidadão
	5 <input type="checkbox"/> Conselhos, comitês, comissões de cidadania ou similar	6 <input type="checkbox"/> Outros
9 - Existe no município Conselho Tutelar?		
1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 9.1 - O Conselho é vinculado administrativamente:		
Ser vinculado administrativamente significa que o Conselho em questão está ligado administrativa e institucionalmente ao órgão gestor das políticas relacionadas, órgão que provê a secretaria executiva, profissionais, local de trabalho, etc.		
2 <input type="checkbox"/> Não	1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos	2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social
	3 <input type="checkbox"/> A outro órgão	4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão
10 - Existe no município acampamento cigano? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		
11 - Existe legislação municipal específica que dispõe sobre: (admita múltipla marcação)		
11.1 <input type="checkbox"/> Adaptação de espaços culturais, artísticos e desportivos para facilitar o ingresso, locomoção e acomodação de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida	11.2 <input type="checkbox"/> Concessão de meia-entrada para maiores de 65 anos nos espetáculos culturais, artísticos e eventos desportivos promovidos ou subsidiados pela administração direta e/ou indireta municipal.	
11.3 <input type="checkbox"/> Criação de locais específicos para pessoas com deficiência que necessitem de cadeiras de rodas para sua locomoção, nos locais de espetáculos culturais, artísticos e desportivos no município.	11.4 <input type="checkbox"/> Assegura o ingresso de cães-guia para pessoas com deficiência visual em espaços culturais, artísticos e desportivos.	
11.5 <input type="checkbox"/> Concessão de meia-entrada para pessoas com deficiência nos espetáculos culturais, artísticos e eventos desportivos promovidos ou subsidiados pela administração direta e/ou indireta municipal.	11.6 <input type="checkbox"/> Reconheça direitos a lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais	
11.7 <input type="checkbox"/> Outras legislações relacionadas à direitos humanos	11.8 <input type="checkbox"/> Nenhuma das legislações citadas	

BLOCO 16	DIREITOS HUMANOS				(Continua)
12 - Existe no município: (admite múltipla marcação)					
12.1 <input type="checkbox"/> Política, plano ou programa de direitos humanos	12.2 <input type="checkbox"/> Política ou ações de combate ao uso de trabalho forçado	12.3 <input type="checkbox"/> Política, programa ou ações para o combate ao subregistro civil de nascimento			
12.4 <input type="checkbox"/> Política, programa ou ações para a população em situação de rua	12.5 <input type="checkbox"/> Política, programa ou ações para Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis e Transexuais	12.6 <input type="checkbox"/> Política, programa ou ações de reinserção de egressos do sistema prisional			
12.7 <input type="checkbox"/> Política ou programa para o idoso	12.8 <input type="checkbox"/> Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo	12.9 <input type="checkbox"/> Outras políticas, programas, planos ou ações relacionadas à direitos humanos	12.10 <input type="checkbox"/> Nenhuma das políticas, programas ou ações citadas		
13 - Existe no município política para crianças e adolescentes?					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 13.1 - A política inclui programas, ações ou medidas de: (admite múltipla marcação)					
2 <input type="checkbox"/> Não		13.1.1 <input type="checkbox"/> Retirada de crianças e adolescentes em situação de rua	13.1.2 <input type="checkbox"/> Lazer para crianças e adolescentes	13.1.3 <input type="checkbox"/> Desabrigamento	
		13.1.4 <input type="checkbox"/> Combate ao trabalho infantil	13.1.5 <input type="checkbox"/> Combate à exploração sexual de crianças e adolescentes	13.1.6 <input type="checkbox"/> Combate ao turismo sexual com exploração de crianças e adolescentes	
		13.1.7 <input type="checkbox"/> Atendimento à criança e adolescente com deficiência	13.1.8 <input type="checkbox"/> Atendimento ao adolescente em conflito com a lei	13.1.9 <input type="checkbox"/> Outros	
14 - O município possui Conselho Municipal de Direitos Humanos:					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 14.1 - Lei/ano de criação → 14.2 - O Conselho é paritário? → 14.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)					
		1 <input type="checkbox"/> Sim	14.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo	14.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo	
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 17)		2 <input type="checkbox"/> Não	14.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo	14.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador	
Ser vinculado administrativamente significa que o Conselho em questão está ligado administrativa e institucionalmente ao órgão gestor das políticas relacionadas, órgão que provê a secretaria executiva, profissionais, local de trabalho, etc.					
15 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		16 - Este Conselho é vinculado administrativamente: 1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> A outro órgão 4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão		17 - O município possui Fundo Municipal de Direitos Humanos? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
18 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente?					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 18.1 - Lei/ano de criação → 18.2 - O Conselho é paritário? → 18.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)					
		1 <input type="checkbox"/> Sim	18.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo	18.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo	
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 21)		2 <input type="checkbox"/> Não	18.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo	18.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador	
19 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		20 - Este Conselho é vinculado administrativamente: 1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> A outro órgão 4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão		21 - O município possui Fundo Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não	
22 - Existe no município local para acatamento (internação provisória) de adolescentes em conflito com a lei? Acatamento é a internação de adolescente para garantia de sua segurança pessoal ou manutenção da ordem pública, ocorre quando não é possível libertá-lo prontamente devido à gravidade do ato infracional e sua repercussão social.					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 22.1 - Qual o tipo de local? (admite múltipla resposta)					
2 <input type="checkbox"/> Não		22.1.1 <input type="checkbox"/> Celas especiais	22.1.2 <input type="checkbox"/> Unidades especiais	22.1.3 <input type="checkbox"/> Outros	22.1.4 <input type="checkbox"/> Não sabe informar
23 - No município, as medidas socioeducativas de meio aberto são executadas pela: 1 <input type="checkbox"/> Prefeitura 2 <input type="checkbox"/> Poder judiciário 3 <input type="checkbox"/> Outros					
24 - O município possui Conselho Municipal de Igualdade Racial ou similar?					
1 <input type="checkbox"/> Sim → 24.1 - Lei/ano de criação → 24.2 - O Conselho é paritário? → 24.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)					
		1 <input type="checkbox"/> Sim	24.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo	24.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo	
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 27)		2 <input type="checkbox"/> Não	24.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo	24.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador	
25 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		26 - Este Conselho é vinculado administrativamente: 1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> A outro órgão 4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão			

BLOCO 16	DIREITOS HUMANOS			(Conclusão)
<p>27 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Juventude ou similar?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim → 27.1 - Lei/ano de criação → 27.2 - O Conselho é paritário? → 27.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>27.1 - Lei/ano de criação: <input type="text"/> / <input type="text"/></p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>27.2 - O Conselho é paritário?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não</p> </div> <div style="width: 35%;"> <p>27.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <p>27.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 27.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo</p> <p>27.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 27.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador</p> </div> </div> <p>2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 30)</p>				
<p>28 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não</p>		<p>29 - Este Conselho é vinculado administrativamente:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> A outro órgão 4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão</p>		
<p>30 - O município possui Conselho Municipal de Direitos do Idoso?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim → 30.1 - Lei/ano de criação → 30.2 - O Conselho é paritário? → 30.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>30.1 - Lei/ano de criação: <input type="text"/> / <input type="text"/></p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>30.2 - O Conselho é paritário?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não</p> </div> <div style="width: 35%;"> <p>30.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <p>30.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 30.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo</p> <p>30.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 30.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador</p> </div> </div> <p>2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 33)</p>				
<p>31 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não</p>		<p>32 - Este Conselho é vinculado administrativamente:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> A outro órgão 4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão</p>		
<p>33 - O município possui Conselho Municipal de Direitos da Pessoa com Deficiência?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim → 33.1 - Lei/ano de criação → 33.2 - O Conselho é paritário? → 33.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>33.1 - Lei/ano de criação: <input type="text"/> / <input type="text"/></p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>33.2 - O Conselho é paritário?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não</p> </div> <div style="width: 35%;"> <p>33.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <p>33.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 33.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo</p> <p>33.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 33.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador</p> </div> </div> <p>2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 36)</p>				
<p>34 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não</p>		<p>35 - Este Conselho é vinculado administrativamente:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> A outro órgão 4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão</p>		
<p>36 - O município possui Conselho Municipal de Direitos de Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis e Transexuais?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim → 36.1 - Lei/ano de criação → 36.2 - O Conselho é paritário? → 36.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>36.1 - Lei/ano de criação: <input type="text"/> / <input type="text"/></p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>36.2 - O Conselho é paritário?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não</p> </div> <div style="width: 35%;"> <p>36.3 Caráter do Conselho: (admite múltipla marcação)</p> <p>36.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 36.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo</p> <p>36.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 36.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador</p> </div> </div> <p>2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 39)</p>				
<p>37 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses?</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não</p>		<p>38 - Este Conselho é vinculado administrativamente:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> A outro órgão 4 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão</p>		
<p>39 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada:</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <input type="text"/> (passe para o Bloco 17)</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Não →</p> <p>39.1 - Nome do responsável pela informação: <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>39.2 - Cargo: <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>39.3 - Telefone: <input style="width: 10%; text-align: center;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> Assinatura: <input style="width: 60%;" type="text"/></p>				

BLOCO 17	GESTÃO DA POLÍTICA DE GÊNERO			(Continua)
<p>1 - O órgão responsável pela formulação, coordenação e implementação de políticas para mulheres no município caracteriza-se como:</p> <p style="text-align: center;">Setor é a parte organizacional da prefeitura sem status de secretaria.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>1 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>2 <input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais</p> <p>5 <input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta</p> </div> <div style="width: 35%;"> <p>3 <input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria</p> <p>6 <input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 6)</p> </div> </div>				
<p>2 - Nome do órgão gestor da política para mulheres:</p> <p><input style="width: 100%;" type="text"/></p>				

BLOCO 17	GESTÃO DA POLÍTICA DE GÊNERO				(Continua)
3 - O órgão gestor da política para mulheres no município possui orçamento próprio? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não					
4 - Além de desenvolver políticas para as mulheres, este órgão é responsável por executar ações para outros grupos específicos?					
1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 4.1 - Para quais grupos específicos? (admita múltipla marcação)					
2 <input type="checkbox"/> Não					
4.1.1 <input type="checkbox"/> Idosos 4.1.2 <input type="checkbox"/> População de lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais 4.1.3 <input type="checkbox"/> Crianças e adolescentes 4.1.4 <input type="checkbox"/> Negros 4.1.5 <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência 4.1.6 <input type="checkbox"/> Indígenas 4.1.7 <input type="checkbox"/> Outros					
5 - Assinalar as principais áreas de atuação do órgão gestor: (admita múltipla marcação)					
Articular é pactuar e/ou estimular o desenvolvimento, pelos órgãos setoriais específicos, de programas, ações e projetos para a incorporação da questão de gênero na formulação e/ou implementação de políticas. Executar diretamente é ser responsável pelo desenvolvimento direto de projetos, programas e ações específicas em alguma das áreas aqui elencadas.					
5.1 <input type="checkbox"/> Promover capacitação em gênero para outras áreas do governo municipal					
5.2 <input type="checkbox"/> Articular com outros órgãos municipais a incorporação da questão de gênero na formulação e/ou implementação de políticas ➔ 5.2.1 - Informe a(s) área(s): (admita múltipla marcação)					
5.2.1.1 <input type="checkbox"/> Educação 5.2.1.2 <input type="checkbox"/> Trabalho 5.2.1.3 <input type="checkbox"/> Violência 5.2.1.4 <input type="checkbox"/> Saúde 5.2.1.5 <input type="checkbox"/> Cultura 5.2.1.6 <input type="checkbox"/> Política 5.2.1.7 <input type="checkbox"/> Outras					
5.3 <input type="checkbox"/> Executar diretamente políticas para a promoção da igualdade de gênero ou autonomia das mulheres ➔ 5.3.1 - Informe a(s) área(s): (admita múltipla marcação)					
5.3.1.1 <input type="checkbox"/> Educação 5.3.1.2 <input type="checkbox"/> Trabalho 5.3.1.3 <input type="checkbox"/> Violência 5.3.1.4 <input type="checkbox"/> Saúde 5.3.1.5 <input type="checkbox"/> Cultura 5.3.1.6 <input type="checkbox"/> Política 5.3.1.7 <input type="checkbox"/> Outras					
6 - O município possui Plano Municipal de Políticas para as Mulheres? 1 <input type="checkbox"/> Sim, por previsão legal ➔ 6.1 - Qual o instrumento legal? <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 1.2em; vertical-align: middle;"></table>					
2 <input type="checkbox"/> Sim, sem previsão legal 3 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 8)					
7 - Qual o ano de lançamento do Plano Municipal de Políticas para as Mulheres? <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 1.2em; vertical-align: middle;"></table>					
8 - O município desenvolve na área de políticas para mulheres, programa, projeto ou ação em cooperação, convênio e/ou articulação com: (admita múltipla marcação)					
8.1 <input type="checkbox"/> Administração pública federal 8.2 <input type="checkbox"/> Administração pública estadual 8.3 <input type="checkbox"/> Administração pública municipal 8.4 <input type="checkbox"/> Organizações não-governamentais 8.5 <input type="checkbox"/> Outras instituições privadas 8.6 <input type="checkbox"/> Organismos internacionais (exceto ONG) 8.7 <input type="checkbox"/> Entidades religiosas 8.8 <input type="checkbox"/> Entidade de trabalhadores 8.9 <input type="checkbox"/> Outras 8.10 <input type="checkbox"/> Não desenvolve					
9 - O município possui Conselho Municipal dos Direitos da Mulher?					
1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 9.1 - Lei/ano de criação <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 1.2em; vertical-align: middle;"></table> ➔ 9.2 - O Conselho é paritário? 1 <input type="checkbox"/> Sim ➔ 9.3 Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação)					
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 12) 2 <input type="checkbox"/> Não 9.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 9.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo 9.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 9.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador					
10 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não					
11 - Este Conselho é vinculado administrativamente: 1 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor de política para mulheres 2 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor da assistência social 3 <input type="checkbox"/> Ao órgão gestor dos direitos humanos 4 <input type="checkbox"/> A outro órgão 5 <input type="checkbox"/> A nenhum órgão					
12 - Existindo Casa(s)-Abrigo para atendimento a mulheres em situação de violência no município, informar se o endereço é sigiloso: 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não 3 <input type="checkbox"/> Não existe Casa-Abrigo para atendimento a mulheres em situação de violência no município (passe para o quesito 16)					
13 - Assinale as principais atividades realizadas pela(s) Casa(s)-Abrigo: (admita múltipla marcação)					
Deverão ser consideradas as casas-abrigos existentes no município, independentemente de serem gerenciadas pelo poder público municipal. Atendimento social acompanhamento por assistente social que insira a mulher em programas sociais do governo, como Bolsa-Família e/ou Benefícios de Prestação Continuada. Atendimento médico , hospitalar ou de outra especialidade da área de saúde, ou se encaminha para serviço de saúde da rede pública.					
13.1 <input type="checkbox"/> Atendimento psicológico individual 13.2 <input type="checkbox"/> Atendimento psicológico em grupo 13.3 <input type="checkbox"/> Atividades culturais e educativas 13.4 <input type="checkbox"/> Atividades profissionalizantes 13.5 <input type="checkbox"/> Atendimento social por assistente social 13.6 <input type="checkbox"/> Atendimento jurídico 13.7 <input type="checkbox"/> Atendimento médico 13.8 <input type="checkbox"/> Acompanhamento pedagógico das crianças 13.9 <input type="checkbox"/> Encaminhamento para programas de emprego e geração de renda 13.10 <input type="checkbox"/> Garantia de inserção/permanência das crianças na escola 13.11 <input type="checkbox"/> Outras atividades 13.12 <input type="checkbox"/> Não sabe informar					

[illegible]

BLOCO 18	MEIO AMBIENTE	(Continua)
1 - O órgão responsável pelo meio ambiente no município caracteriza-se como: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; width: 80%;">Setor é a parte organizacional da prefeitura sem <i>status</i> de secretaria.</div>		
1	<input type="checkbox"/> Secretaria municipal exclusiva	2
3	<input type="checkbox"/> Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais	4
5	<input type="checkbox"/> Setor subordinado a outra secretaria	6
7	<input type="checkbox"/> Setor subordinado diretamente à chefia do Executivo	8
9	<input type="checkbox"/> Órgão da administração indireta	10
11	<input type="checkbox"/> Não possui estrutura (passe para o quesito 6)	12
2 - Nome do órgão gestor do meio ambiente: <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		
3 - Escolaridade do titular do órgão gestor do meio ambiente: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Pós-graduação compreende tanto especialização e aperfeiçoamento da graduação quanto mestrado, doutorado e pós-doutorado concluídos.</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ensino fundamental (1º Grau) incompleto 2 <input type="checkbox"/> Ensino fundamental (1º Grau) completo 3 <input type="checkbox"/> Ensino médio (2º Grau) incompleto</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Ensino médio (2º Grau) completo 5 <input type="checkbox"/> Ensino superior incompleto 6 <input type="checkbox"/> Ensino superior completo 7 <input type="checkbox"/> Pós-graduação</p> </div>		

BLOCO 18		MEIO AMBIENTE				(Conclusão)																
4 - Sexo do gestor do meio ambiente: 1 <input type="checkbox"/> Masculino 2 <input type="checkbox"/> Feminino	5 - Idade do gestor do meio ambiente: <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> anos	6 - Em 2008 a Prefeitura teve contrato de prestação de serviços (terceirização) com empresas, na área de meio ambiente , para o exercício de suas funções como: segurança, limpeza e manutenção de estação ecológica, reserva biológica, parque natural, monumento natural, refúgio de vida silvestre, área de proteção ambiental, área de relevante interesse ecológico, floresta municipal, reserva extrativista, dentre outros? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																				
7 - O município possui Conselho Municipal de Meio Ambiente? 1 <input type="checkbox"/> Sim → 7.1 - Lei/ano de criação → 7.2 - O Conselho é paritário? → 7.3 Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação)																						
7.1 - Lei/ano de criação <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">/</div> <div style="flex: 1;"></div> </div>		7.2 - O Conselho é paritário? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		7.3 Caráter do Conselho: (admita múltipla marcação) 7.3.1 <input type="checkbox"/> Consultivo 7.3.2 <input type="checkbox"/> Deliberativo 7.3.3 <input type="checkbox"/> Normativo 7.3.4 <input type="checkbox"/> Fiscalizador																		
2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 9)																						
8 - O Conselho se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		9 - O município possui Fundo Municipal de Meio Ambiente? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 11)		10 - O Fundo Municipal de Meio Ambiente tem financiado ações e projetos voltados para questões ambientais nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																		
11 - O município realiza licenciamento ambiental de impacto local? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não		12 - O município tem algum instrumento de cooperação com órgão estadual de meio ambiente para delegação de competência de licenciamento ambiental relacionado a atividades que vão além do impacto local? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																				
13 - O município iniciou o processo de elaboração da Agenda 21 Local? 1 <input type="checkbox"/> Sim (assinale essa opção caso a Agenda 21 já tenha sido elaborada) 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 16) 3 <input type="checkbox"/> Desconhece o que seja Agenda 21 Local (passe para o quesito 16)			14 - Estágio atual da Agenda 21 Local: 1 <input type="checkbox"/> Sensibilização/mobilização 2 <input type="checkbox"/> Definição de diagnóstico e metodologia 3 <input type="checkbox"/> Elaboração do Plano de Desenvolvimento Sustentável 4 <input type="checkbox"/> Implementação de ações da Agenda 21 em políticas públicas																			
15 - Caso o município tenha Fórum da Agenda 21 Local, com que frequência ele se reuniu nos últimos 12 meses? 1 <input type="checkbox"/> Não possui Fórum 2 <input type="checkbox"/> Mensal ou menor 3 <input type="checkbox"/> Bimestral/trimestral 4 <input type="checkbox"/> Quadrimestral/semestral 5 <input type="checkbox"/> Irregular 6 <input type="checkbox"/> Não se reuniu																						
16 - O município possui legislação específica para tratar da questão ambiental? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não (passe para o quesito 18)		17 - A legislação ambiental está organizada sob forma de: 1 <input type="checkbox"/> Capítulo ou artigo na Lei Orgânica 2 <input type="checkbox"/> Código ambiental 3 <input type="checkbox"/> Lei de criação de Unidades de Conservação 4 <input type="checkbox"/> Capítulo ou artigo no Plano Diretor 5 <input type="checkbox"/> Diversas leis																				
18 - O município faz parte de Comitê de Bacia hidrográfica? 1 <input type="checkbox"/> Sim 2 <input type="checkbox"/> Não																						
19 - Assinale se na política de meio ambiente, o município participa de consórcio público, convênio de parceria com o setor privado e/ou apoio do setor privado ou de comunidades: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="3">Consórcio público</th> <th rowspan="2">Convênio de parceria com o setor privado</th> <th rowspan="2">Apoio do setor privado ou de comunidades</th> <th rowspan="2">Não participa</th> </tr> <tr> <th>Intermunicipal</th> <th>Estado</th> <th>União</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">19.1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">19.2 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">19.3 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">19.4 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">19.5 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">19.6 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>							Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades	Não participa	Intermunicipal	Estado	União		19.1 <input type="checkbox"/>	19.2 <input type="checkbox"/>	19.3 <input type="checkbox"/>	19.4 <input type="checkbox"/>	19.5 <input type="checkbox"/>	19.6 <input type="checkbox"/>
	Consórcio público			Convênio de parceria com o setor privado	Apoio do setor privado ou de comunidades		Não participa															
	Intermunicipal	Estado	União																			
	19.1 <input type="checkbox"/>	19.2 <input type="checkbox"/>	19.3 <input type="checkbox"/>	19.4 <input type="checkbox"/>	19.5 <input type="checkbox"/>	19.6 <input type="checkbox"/>																
Atenção! Não considerar Comitê de Bacia Hidrográfica Consórcio público - associação pública, entre dois ou mais municípios ou entre esses, Estados e União visando à execução de projetos, obras e/ou serviços de interesse comum voltados para o desenvolvimento regional. Convênio de parceria com o setor privado - é o acordo firmado entre o município e o setor privado que assumem e pactuam responsabilidades de projetos e/ou serviços. Apoio do setor privado ou de comunidades - são as ações que contribuem para a realização de algum projeto ou manutenção de serviços em que não seja obrigatória a contrapartida da prefeitura.																						
20 - A pessoa responsável pela informação já foi identificada: 1 <input type="checkbox"/> Sim, no bloco <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> (Encerre o questionário) 2 <input type="checkbox"/> Não → <div style="margin-top: 5px;"> 20.1 - Nome do responsável pela informação: <div style="border: 1px solid black; width: 400px; height: 20px;"></div> 20.2 - Cargo: <div style="border: 1px solid black; width: 400px; height: 20px;"></div> 20.3 - Telefone: <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> - <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> Assinatura: <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div> </div>																						

[illegible]