



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 29 dias do mês de Setembro de 2009, às 18:30, no CAMARA MUNICIPAL, do município, DAMIANÓPOLIS, Estado GO, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) JOÃO TIBURTINO ALVES representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

CARLOS ANTONIO PEREIRA DOS SANTOS - SEAGRO  
ESCILEIDE NERES DE SOUZA - PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIANOPOLIS  
HALEN ROBERTO SOARES DE MOURA - ASSOCIAÇÃO DE MORADORES - AMD  
RICARDO DIAS DE SOUZA - ESCOLA ESTADUAL MANOEL LELIS  
ZEFERINO CORREIA PAES - CAMARA MUNICIPAL

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município DAMIANÓPOLIS e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

Não.

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*  
*Material Promocional*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Apoio de líderes local: NA AFIXAÇÃO DE CARTAZES EM PONTOS ESTRATÉGICOS*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: SALA PARA A INSTALAÇÃO DO POSTO DE COLETA*  
*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): MESAS, CADEIRAS, ESTANTES.*  
*Comunicação (telefone, banda larga, fax): NÃO*  
*Segurança: SEGURANÇA ESTRUTURAL.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: SALAS ESCOLARES*  
*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): CADEIRAS*  
*Comunicação (telefone, banda larga, fax): NÃO*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

Não.

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

FOI ENTREGUE O OFICIO A RESPEITO DA MONTAGEM DO POSTO DE COLETA AO SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*