



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 20 dias do mês de Outubro de 2009, às 09:45, no SEBRAE, do município, IMPERATRIZ, Estado MA, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Gustavo de Mello Pereira representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

FERNANDA RODRIGUES ROLIM ARAÚJO - AGÊNCIA ESTADUAL DE DEFESA AGROPECUÁRIA  
GIDEÍ RIBEIRO DE OLIVEIRA - CORREIOS  
IRAMAR CÂNDIDO LIMA - PREFEITURA MUNICIPAL  
JOSIMAR BARROS FERREIRA - SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE IMPERATRIZ  
PATRÍCIA DE LOURDES PINTO - COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO - CONAB  
RENATO MAGALHÃS DE OLIVEIRA SOUZA - INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS - IBAMA  
VALDECI ALVES MARTINS - IGREJA CATÓLICA

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município IMPERATRIZ e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*

*Foram prestados os esclarecimentos acerca da qualidade dos mapas disponibilizados na Internet. Foi, também, entregue ao representante do município o MME impresso, solicitado na reunião anterior. Foi franqueada a palavra a todos os presentes para, querendo fazer uso da mesma quanto a assuntos relacionados com a 1ª reunião. Nenhum dos presentes quis fazer uso da palavra.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço na mídia: Sim*

*Apoio de líderes local: Divulgação junto as suas áreas de atuação*

*Outras formas: Divulgação junto as suas áreas de atuação*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Sim, conforme consta no ítem 2.8 dessa ata.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Não haveria disponibilidade.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): sim, dependendo da localização dos postos, segundo informou o representante da prefeitura.*

*Segurança: sim, dependendo da localização dos postos, segundo informou o representante da prefeitura.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Poderá ser cedido pela prefeitura espaço físico de acordo com o descrito no ítem 2.8 dessa ata.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): O mobiliário seria cedido pela prefeitura junto com o espaço físico.  
Comunicação (telefone, banda larga, fax): Não.*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Não.*

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

- No item 2.1 foi especificada a função de cada um deles. Foi informado o quantitativo de inscrições até o presente momento e solicitado apoio na divulgação.*
- No item 2.4 o representante da prefeitura informou que a prefeitura irá realizar um estudo visando identificar os locais para possíveis instalações dos 4 postos de coleta, com a atual estrutura existente.*
- No item 2.6 o representante da prefeitura informou que possui 2 locais para treinamento. Um para 80 e outro para 300 pessoas. Informou que poderia ceder para os treinamentos, desde que agendado antecipadamente, uma vez que é muito demandado. Informou que a prefeitura está adquirindo data show. Ficou ainda de buscar alternativas nas escolas municipais. Ficou agendado uma visita conjunta da Agência Imperatriz com a Prefeitura.*

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*AGERP, Assembleia de Deus, Associação Médica de Imperatriz, Banco da Amazônia, Banco do Brasil, Banco do Nordeste, Bombeiros, Câmara de Dirigentes Lojistas de Imperatriz, Câmara Municipal de Imperatriz, Coordenação do PSF, FUNAI, FUNASA, IFET/UNED, INCRA, Jornal Progresso, Procuradoria Federal Seccional de Imperatriz, SEBRAE, Sec. Municipal de Agricultura, sindicato dos Professores Municipais de Imperatriz, Sindicato Rural de Imperatriz, TV Bandeirantes, TV Difusora Sul, TV Mirante, UEMA/CESI e UFMA.*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*