



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 23 dias do mês de Setembro de 2009, às 08:00, no Câmara de Vereadores, do município, SANTA CARMEM, Estado MT, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Rodrigo Grotti Nascimento representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Benilde Atuatti - Camara Municipal*  
*Cleonice Terezinha Gabriel Fellini - Prefeitura Municipal*  
*Gilmar Carlos Gorgen - Prefeitura Municipal*  
*Loresi Salete Nicoli Da Cruz - Prefeitura Municipal*  
*Oswaldo Da Silva Pimentel - Conselho Tutelar*  
*Valdemar Guisso - Prefeitura Municipal*  
*Valtuir Vasatta - INDEA*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município SANTA CARMEM e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*

*Na ocasião da primeira reunião, a prefeitura (na pessoa do Sr. Valdemar Guisso) forneceu o mapa da área Urbana de Santa Carmem. O mapa foi enviado para a Base Territorial efetuar as devidas atualizações.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

*Material Promocional*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço na mídia: Verificar o item 2.8 da ata.*

*Apoio de líderes local: Os membros presentes divulgar e distribuir os materiais nos pontos de maior circulação do município.*

*Outras formas: Verificar o item 2.8 da ata.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

*Material Promocional*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Verificar o item 2.8 da ata.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): A confirmar, após a definição do local.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A confirmar, após a definição do local.*

*Segurança: A confirmar, após a definição do local.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

*Material Promocional*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Se o posto de coleta não for suficiente, o tema será discutido nas próximas reuniões.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): A confirmar, após a definição das necessidades.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A confirmar, após a definição das necessidades.*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Não.*

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

**POSTO DE COLETA:**

*Durante a reunião foram apresentados os requisitos necessários para a instalação do posto de coleta e enfatizada a importância da colaboração dos membros na indicação do local.*

*De imediato não foi possível definir o local para o funcionamento do posto de coleta. Ficou acordado que o Sr. Clóvis verificará a disponibilidade de algum local que atenda aos requisitos para a instalação do posto de coleta.*

**DIVULGAÇÃO DO PSS:**

*O presidente da CMGE, antes da reunião, visitou a agência dos Correios e afixou no mural, além do folder da CESGRANRIO, outro cartaz com informações mais detalhadas referentes ao município.*

*Além do material fornecido pela CESGRANRIO aos correios, o presidente da CMGE elaborou folders para a divulgação do PSS com os dados específicos do município que foram distribuídos a todos os membros da CMGE. Os membros se prontificaram a distribuí-los nos pontos de maior circulação do município como escolas, postos de saúde, supermercados, etc.*

*Durante a reunião, foi disponibilizado aos interessados arquivos contendo o SPOT DO PSS, CARTAZES EM PDF e o EDITAL.*

*O presidente da comissão se comprometeu a visitar o Sr. Ivo (diretor da Rádio Vale do Azul) e repassar o SPOT e materiais para a divulgação do PSS.*

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*Ivo Nivaldo Ely - Rádio Vale do Azul - Diretor*

*Juscelino Faganello De Oliva - Camara Municipal - Vereador*

*Raquel Regina Zamproni - Prefeitura Municipal - Assistente Administrativa da Secretaria de Saúde*

*Alessandro Nicoli (prefeito)*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*