



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 19 dias do mês de Novembro de 2009, às 14, no Palácio da Cultura, do município, BUENO BRANDÃO, Estado MG, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Elane Cristina Lopes da Costa representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Carla Ribeiro de Melo - Prefeitura Municipal*  
*Helena Herminia de Paula - EMATER-MG*  
*Humberto Luiz Oraggio - Prefeitura Municipal*  
*Mario Candido do Prado - Prefeitura Municipal*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município BUENO BRANDÃO e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Os Membros da Comunicação não têm Dúvidas sobre a Base Territorial do Município apresentada na Reunião Anterior. Não.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Não. Por quê?*

*AS INSCRIÇÕES PARA O PSS JÁ SE ENCERRARAM, NÚMERO DE INSCRITOS É 20*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: A PREFEITURA VAI VERIFICAR A DISPONIBILIDADE ATÉ 10/12*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): A PREFEITURA VAI VERIFICAR A DISPONIBILIDADE ATÉ 10/12*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A PREFEITURA VAI VERIFICAR A DISPONIBILIDADE ATÉ 10/12*

*Segurança: A PREFEITURA VAI VERIFICAR A DISPONIBILIDADE ATÉ 10/12*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: A PREFEITURA VAI VERIFICAR A DISPONIBILIDADE DA CESSÃO DE ESCOLA MUNICIPAL*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): A PREFEITURA VAI VERIFICAR A DISPONIBILIDADE DA CESSÃO DE ESCOLA MUNICIPAL*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A PREFEITURA VAI VERIFICAR A DISPONIBILIDADE DA CESSÃO DE ESCOLA MUNICIPAL*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Sim. Instituições a serem convidadas:*

*Sindicato dos Produtores Ruarais e ONG SENTINELA*

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*Foi ressaltada a importância da divulgação do processo seletivo dos recenseadores, as novas tecnologias como PDA'S e NoteBOOKS, assim como a importância das informações prestadas e o sigilo das mesmas.*

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*