



Comissão Municipal de Geografia e Estatística
Ata da 2ª Reunião Ordinária
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 18 dias do mês de Novembro de 2009, às 15, no Secretaria Municipal de Educação, do município, CACHOEIRA DOURADA, Estado MG, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Rahilda Prado de Faria representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

CHEILA CRISTINA DOS SANTOS - CENTRO MUNICIPAL DE EDUCACAO INFANTIL
DORALICE DOS SANTOS FEITOSA SILVA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO E CULTURA
FRANCISCO ROBERTO VIEIRA - EMATER-MG
FRANCISMAR PEREIRA DE ARAUJO - CAMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA
NOEMEA ALVES DOS SANTOS - ESCOLA MUNICIPAL MARECHAL RONDON
WALLISON VIRGINIO SILVA - PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município CACHOEIRA DOURADA e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.

Sim.

O servidor Marcos esclareceu que a atualização da Base Territorial será concluída até 31 de dezembro de 2009, devendo ser convocada uma reunião extraordinária no início de 2010 para apresentar à Comissão o resultado final dos trabalhos.

2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?

Não. Por quê?

Encerradas as inscrições, foram informados sobre o número de inscritos: 11 (onze).

2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço na mídia: Sim. Espaço em rádio e propaganda volante.

Apoio de líderes local: Sim.

Outras formas: Sim.

POSTO DE COLETA

2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?

Sim. De que forma?

Apresentação Oral

Material Promocional

2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço Físico: Sala cedida pela Secretaria de Educação.

Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Sim.

Comunicação (telefone, banda larga, fax): Sim.

Segurança: Sim.

TREINAMENTO DAS EQUIPES

2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?

Sim. De que forma?

Apresentação Oral

2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço Físico: Sim.

Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Sim.

Comunicação (telefone, banda larga, fax): Sim.

2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.

Sim. Instituições a serem convidadas:

Secretaria Municipal de Saúde (Agentes de Saúde SUCAM).

2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:

Também estava presente o senhor Marcos Marinho de Medeiros, servidor do IBGE, lotado na Agência de Ituiutaba. A senhorita Rahilda falou sobre PSS dos recenseadores, esclarecendo que serão contratados 03 (três) recenseadores no Município. A senhora Doralice dos Santos Feitosa Silva, Secretária Municipal de Educação e Cultura, disponibilizou para a instalação do Posto de Coleta uma sala na Escola de Educação Especial, situada na Rua 06, nº 32, Centro, e a Presidente do CMGE questionou sobre a segurança do local, sendo respondido pela sra. Doralice que o local é seguro e que seria também adequado para o treinamento dos recenseadores, convidando todos os participantes da reunião a conhecerem a sala após a reunião.

Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:

Não pode comparecer devido a compromissos de trabalho: Alexandra Rosa da Silva - Secretária municipal de Turismo e Desenvolvimento, Junio César Ferreira Coelho - Secretário Municipal de Administração, Lucivaldo Lucas Fernandes - Secretário de Agricultura e Nad Viviane Sotero Pereira - Diretora do Centro de Cultura Camilo Chaves Júnior.

A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.