



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 24 dias do mês de Novembro de 2009, às 15:00, no Câmara Municipal, do município, MENDES PIMENTEL, Estado MG, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Gilmar Moraes de Freitas representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

ALEX UEMBLEI FERREIRA DOS SANTOS - E. E. NOSSA SENHORA APARECIDA  
ANTONIO MOREIRA DE SOUZA - PARQUIA SENHOR BOM JESUS  
DENISE DA COSTA PINHEIRO NUNREGA PACHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
MALVINA ROSA SILVA COELHO - CÂMARA MUNICIPAL  
NATALIA ADRIANA ROSA SILVA DO CARMO - PREFEITURA MUNICIPAL  
OCIMAR GONÇALVES SOARES - COMANDANTE  
OSVALDO PITTOL BARBOZA DOS REIS - PREFEITURA MUNICIPAL  
SARIA CARMA VALENTIM - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
WALESSON MOURA DA SILVA - CARTORIO DE PAZ E NOTAS  
WILSON VIAL - PREFEITURA MUNICIPAL

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município MENDES PIMENTEL e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

### 1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.

Sim.

- O Senhor Presidente, ao abrir os trabalhos, conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a presença dos membros nesta reunião. Em seguida relatou que foi encaminhado CONVOCACÃO datado de 17/11/2009 a todos os membros que participaram da 1ª Reunião de Instalação da CMGE, bem como aos órgãos/entidades que não compareceram naquela ocasião. Apresentou em seguida cópia da Ata da 1ª Reunião Ordinária de Instalação da CMGE e Fase de Atualização da Base Territorial. Nesta oportunidade, fez a leitura dos pontos principais da mesma para que todos tomassem conhecimento.

### 2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.

#### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

##### 2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?

Apresentação Oral

Vídeo

Material Promocional

##### 2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço na mídia: Rádios Comunitária

Apoio de líderes local: Câmara Municipal

Outras formas: Divulgação na cidade em carros de som, e-mail enviado pela Chefia da Agência aos membros da CMGE

#### POSTO DE COLETA

##### 2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?

Sim. De que forma?

Apresentação Oral

Vídeo

Material Promocional

##### 2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço Físico: 1.O Representante da Prefeitura, Natália Adriana Rosa Silva Do Carmo, colocou a disposição para interceder junto ao Prefeito para a Cessão do Espaço Físico do Posto de Coleta.

Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): 1.Com relação aos mobiliários(mesas, cadeiras, estantes, etc) algumas entidades colocaram à disposição para emprestar os mobiliários;

Comunicação (telefone, banda larga, fax): 1.Com relação à comunicação (telefone, banda larga, fax) ficará a cargo do IBGE, caso a prefeitura não assuma,

Segurança: 1.Com relação a Segurança ? O espaço físico que será cedido pela prefeitura é coberto de total segurança.

## TREINAMENTO DAS EQUIPES

### 2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?

*Sim. De que forma?*

Apresentação Oral

Vídeo

### 2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Será cedido pela Escola Municipal ou Estadual do município conforme foi colocado à disposição pela Secretária Municipal de Educação*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Utilizará o mobiliário da Escola que irá ministrar o treinamento.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Utilizará a comunicação da Escola que irá ministrar o treinamento*

### 2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.

*Sim. Instituições a serem convidadas:*

1. Emater

2. Igreja Católica

3. Igreja Presbiteriana

4. Igreja Assembléia de Deus

5. CMDRS

6. PMMG

### 2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:

*O Senhor Presidente, ao abrir os trabalhos, conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a presença dos membros nesta reunião. Em seguida relatou que foi encaminhado ?CONVOCAÇÃO? datado de 17/11/2009 a todos os membros que participaram da 1ª Reunião de Instalação da CMGE, bem como aos órgãos/entidades que não compareceram naquela ocasião. Apresentou em seguida cópia da Ata da 1ª Reunião Ordinária de Instalação da CMGE e Fase de Atualização da Base Territorial. Nesta oportunidade, fez a leitura dos pontos principais da mesma para que todos tomassem conhecimento.*

*2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010*

*- Com relação aos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010, o Presidente apresentou aos membros o MME (Mapa Municipal Estatístico) e MUE (Mapa Urbano Estatístico) da cidade de Mendes Pimentel em papel já trabalhado na agência com a divisão dos setores, definição dos limites municipais, intra municipais, cuja Atualização da Base Territorial para o Censo 2010 no município encontra-se concluída.*

*PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ? PSS*

*1. Com relação ao Processo Seletivo - Edital 05/2009, o presidente relatou a todos que por ocasião do período das inscrições foram afixados vários cartazes nos lugares de maior afluxos de pessoas (Prefeitura, Municipal, Câmara Municipal, Supermercados, Bancos, Escolas Municipais, Estaduais, Privadas e Faculdade, Sec. Mul de Saúde e Educação).*

*1. Utilizou também da mídia local para divulgação do Edital nas rádios e carro de som que foi patrocinado pela Câmara Municipal. Enviou a cada membro que possui e-mail, material de divulgação (Edital, Cartazes). Para que os mesmos ajudassem na divulgação. Utilização o mesmo procedimento por ocasião da prorrogação das inscrições. Finalizando agradeceu a todos pelo empenho na divulgação do Processo Seletivo e solicitou de cada membro o mesmo empenho para o próximo Processo Seletivo de Recenseadores que está previsto as inscrições no período de 22/02/2010 a 28/03/2010.*

*2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo ?*

*1. Nesta ocasião o presidente apresentou as características do PSS onde para o município de Mendes Pimentel foi criada 01 (uma) Área de Trabalho. Apresentou a todos o quantitativo de vagas sendo: 01 (uma) Vaga de ACM e 01 (uma) Vaga de ACS.*

*2. Em seguida o Presidente apresentou o total de candidatos inscritos no PSS para o município de Mendes Pimentel sendo: ACM/ACS (26 candidatos);*

*3. Finalizando solicitou apoio dos membros para divulgação da data da Prova que será dia 13/12/2009 às 13:00 horas, horário de Brasília.*

*2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS*

*- O apoio das instituições como a Prefeitura, Câmara Municipal, foram de uma grande importância para a divulgação do PSS.*

*Espaço na mídia - Rádio Comunitária*

*Apoio de líderes locais ? Igrejas (Católica e Evangélicas)*

**POSTO DE COLETA**

*2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?*

*1. O presidente apresentou aos membros as características do Posto de Coleta, bem como suas necessidades: Que o mesmo seja em local seguro, e que o mesmo seja montado com 03 (três) mesas; 03 cadeiras; 01 (uma) estante, ventiladores; e se possível 01 (um) Micro para atividades administrativas.*

*2. Apresentou nesta oportunidade a necessidade de instalar 01 (uma) linha telefônica com Velox ou uma Internet a Rádio com no mínimo 600Kbps. Apresentou as características do Posto de Coleta através do Vídeo Institucional.*

*3. Informou também que a instalação dos Postos de Coleta está prevista a partir de 04/01/2009. Para que as prefeituras possam ceder o espaço há necessidade de convênios assinados antes dessa data, o IBGE já possui a minuta de Convênio e que necessitaremos de até 15/12/2009 ter os endereços dos Postos de Coleta.*

*2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?*

*1. O Representante da Prefeitura, Natália Adriana Rosa Silva Do Carmo, colocou a disposição para interceder junto ao Prefeito para a Cessão do Espaço Físico do Posto de Coleta.*

*2. Com relação aos mobiliários (mesas, cadeiras, estantes, etc) algumas entidades colocaram à disposição para emprestar os mobiliários;*

*3. Com relação à comunicação (telefone, banda larga, fax) ficará a cargo do IBGE, caso a prefeitura não assuma,*

4. Com relação a Segurança ? O espaço físico que será cedido pela prefeitura é coberto de total segurança.

#### TREINAMENTO DAS EQUIPES

2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?

Sim

1- O Presidente da CMGE, informou aos membros que as atividades do Treinamento do Censo encontra-se estruturada em três grandes Etapas: a 1ª Etapa destinada aos servidores da Instituição, a 2ª Etapa aos Censitários Mensalistas ACM, ACS (Técnicos administrativos) e ACI. E a 3ª Etapa aos recenseadores.

A 1ª e 2ª Etapas serão realizadas em Pólo e a última Etapa, será realizada em cada município para facilitar o máximo a participação dos candidatos a recenseadores. Informou ainda que o treinamento do recenseador é parte do processo Seletivo, pois o mesmo será contratado se for aprovado nos testes finais. Nesta etapa de treinamento dos recenseadores necessitaremos do apoio dos membros da CMGE, para disponibilização de salas de aulas adequadas para o treinamento, equipadas com TV, vídeo, data-show, etc. É fundamental contar com o apoio de todos os representantes do município.

2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?

1. Após ter relatado sobre as atividades do Treinamento o presidente solicitou apoio principalmente dos diretores das escolas e da Secretaria Municipal de Educação para que na época oportuna ajudássemos nesta infraestrutura, cedendo Espaço Físico, Mobiliário e Comunicação.

1. O Presidente por ocasião da abertura dos trabalhos entregou a cada membro 01(um) folder ? O Município e o seu Contexto? , cujo folder apresenta informações básicas sobre o município, tais como população, área territorial, densidade demográfica, possuindo também um texto com os dados mais relevantes (educação, rendimento) e na parte interior apresentando gráficos e tabelas, em sua maior parte com resultados do Censo 2000.

2. Distribuiu também o Calendário 2010..

3. Nesta oportunidade o Presidente passou a palavra aos membros, onde alguns fizeram uso da mesma tecendo alguns comentários e sugestões

4. Com relação aos Convênios para cessão dos espaços, ficou combinado que a chefia da unidade de Mantena entrará em contato com cada prefeitura na próxima semana para entrega do Ofício de solicitação do espaço, bem como entrega da Minuta do Convênio.

#### Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:

1. Emater
2. Igreja Católica
3. Igreja Presbiteriana
3. Igreja Assembléia de Deus.
4. CMDRS
5. PMMG

A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.