



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 19 dias do mês de Novembro de 2009, às 15:00, no Salão da Prefeitura, do município, MINAS NOVAS, Estado MG, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Éderson Tadeu Mourão representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

ADELSON APARECIDO DE SOUZA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS  
CACILDA PINHEIRO DE SOUSA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS  
DELCLIDES DE OLIVEIRA PEIXOTO - RDIO BOM SUCESSO  
JOS?FERREIRA DOS SANTOS - C\*ARA DOS VEREADORES DE MINAS NOVAS

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município MINAS NOVAS e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*  
*O Presidente fez a leitura da ata da 1º reunião comentando sobre todos os assuntos tratados.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*  
*Vídeo*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço na mídia: Divulgação através das rádios locais.*  
*Apoio de líderes local: A Divulgação pode ser feita pelos Vereadores, o Sindicato dos trabalhadores Rurais, Presidente de Associações Urbanas e Rurais, Padres e Pastores das Igrejas locais, Diretores e Professores de Escolas do Município.*  
*Outras formas: Obter colaboração junto a Secretaria de Saúde através dos Agentes Comunitários de Saúde que visitam as famílias do município.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*  
*Vídeo*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: Podem colaborar cedendo um local adequado. Inclusive entregamos a Cacilda um ofício a ser repassado ao Prefeito solicitando a cessão desse espaço físico.*  
*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Os membros prometaram conseguir o mobiliário necessário para montagem do Posto de Coleta.*  
*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Informamos a necessidade de uma linha telefônica e acesso a internet para os trabalhos do Censo.*  
*Segurança: Ressaltamos a necessidade do local cedido oferecer segurança, porque teremos equipamentos que permaneceram no Posto de Coleta.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: Disponibilizando o telecentro para realização do treinamento dos contratados.*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

Não.

## **2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

O presidente da comissão iniciou a reunião com a leitura da Ata da 1ª reunião, e logo após iniciou a apresentação de vídeo sobre o processo do Censo 2010. Ele mencionou por várias vezes a importância da responsabilidade, participação e comprometimento dos membros em todo o Processo, principalmente, nesse momento a divulgação do Processo Seletivo dos recenseadores, que deverá ser intensa para conseguirmos um número significativo de inscritos. Mencionou a grande importância de traçarmos estratégias para conscientizarmos os informantes, toda a população do município, a prestarem as informações corretas e verdadeira na etapa da coleta dos dados. O Presidente repassou o quantitativo de mensalistas inscritos, a data e o local da prova. Informou, também, o número de vagas para recenseadores que irão trabalhar no município.

Os membros presentes comprometeram-se em disponibilizar o Telecentro para o treinamento dos contratados. Foi entregue a Secretária Cacilda Pinheiro o ofício solicitando um local para ser instalado o Posto de Coleta. Ela se comprometeu em fornecer o local e toda estrutura necessária para o funcionamento necessário e adequado para o Posto de Coleta.

Os demais membros da comissão comprometeram-se em participar, acompanhar e colaborar no que for necessário em todo processo do Censo 2010 no município de Minas Novas.

### **Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

AFRÂNIO BATISTA DE FIGUEIREDO - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - SECRETÁRIO DE ASSUNTOS RURAIS

ANDRÉ LUÍZ BARBOSA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - CHEFE DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE

AROLD CARMARGOS DO ESPÍRITO SANTO - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - AGENTE ADMINISTRATIVO

ÉDEN LEONARDO COSTA CAMARGOS SENA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA

ÉDER CORDEIRO DOS SANTOS - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - CHEFE DO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

CLÁUDIA MARIA DE FÁTIMA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

JOSÉ HENRIQUE GOMES XAVIER - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - PREFEITO MUNICIPAL

LUCÉLIA ALVES RAMALHO - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA

ROGÉRIO LEMOS DE SOUSA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

SÉRGIO LUÍZ DA SILVA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - CONSELHEIRO TUTELAR

SIDNEY DIAS DA COSTA - PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - SECRETÁRIO DE FINANÇAS

A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.