



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 25 dias do mês de Novembro de 2009, às 09:00, no Câmara Municipal, do município, NOVA BELÉM, Estado MG, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Gilmar Moraes de Freitas representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

CLAUDIA SOUTO RAMOS - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCA?O  
DEUSODETE LUCINDA DUPIM - CORREIOS  
GERALDO FERREIRA DE PAULO - PAR?UIA SAGRADA FAM?IA  
JOS?FERREIRA SOUTO - CMDRS E COMUNIDADE SOUTO  
LUIZ MENDES DO CARMO - PREFEITURA MUNICIPAL /COMUNIDADE S.ANTONIO  
REGIANE RODRIGUES DA ROCHA - C?ARA MUNICIPAL  
SAUL LOPES FILHO - IGREJA BATISTA  
VALDIN?A ROSA DE MORAIS SILVA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCA?O  
WALISON ROCHA DE SOUZA - SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município NOVA BELÉM e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

### 1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.

*Sim.*

*O Senhor Presidente, ao abrir os trabalhos, conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a presença dos membros nesta reunião. Em seguida relatou que foi encaminhado ?CONVOCAÇÃO? datado de 17/11/2009 a todos os membros que participaram da 1ª Reunião de Instalação da CMGE, bem como órgãos/entidades que não compareceram naquela ocasião. Apresentou em seguida cópia da Ata da 1ª Reunião Ordinária de Instalação da CMGE e Fase de Atualização da Base Territorial. Nesta oportunidade, fez a leitura dos pontos principais da mesma para que todos tomassem conhecimento.*

### 2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.

#### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

##### 2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

*Material Promocional*

##### 2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço na mídia: Rádio Comunitária*

*Apoio de líderes local: Igrejas (Católica e Evangélicas)*

*Outras formas: e-mail enviado pela Chefia da Agência aos membros da CMGE.*

#### POSTO DE COLETA

##### 2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

##### 2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: 1.O Representante da Prefeitura, Sr. Luiz Mendes do Carmo, colocou a disposição para interceder junto ao Prefeito para a Cessão do Espaço Físico do Posto de Coleta.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): 1.Com relação aos mobiliários(mesas, cadeiras, estantes, etc) algumas entidades colocaram à disposição para emprestar os mobiliários;*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): 1.Com relação à comunicação (telefone, banda larga, fax) ficará a cargo do IBGE, caso a prefeitura não assuma,*

*Segurança: 1.Com relação a Segurança ? O espaço físico que será cedido pela prefeitura é coberto de total segurança.*

#### TREINAMENTO DAS EQUIPES

## 2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?

*Sim. De que forma?*

Apresentação Oral

Vídeo

## 2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Será cedido pela Escola Municipal ou Estadual do município, conforme foi colocado à disposição pela Secretária de Educação do Município*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Utilizará o mobiliário da Escola que irá ministrar o treinamento*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Utilizará a comunicação da Escola que irá ministrar o treinamento*

## 2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.

*Sim. Instituições a serem convidadas:*

1. Comunidade do Rodo

2. Emater

3. Cartório de Paz e Notas(Falta Justificada)

4. PMMG

5. E.E Professora Dioguina A Santana

## 2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:

*O Senhor Presidente, ao abrir os trabalhos, conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a presença dos membros nesta reunião. Em seguida relatou que foi encaminhado ?CONVOCAÇÃO? datado de 17/11/2009 a todos os membros que participaram da 1ª Reunião de Instalação da CMGE, bem como os órgãos /entidades que não compareceram naquela ocasião. Apresentou em seguida cópia da Ata da 1ª Reunião Ordinária de Instalação da CMGE e Fase de Atualização da Base Territorial.*

*Nesta oportunidade, fez a leitura dos pontos principais da mesma para que todos tomassem conhecimento.*

2.

*Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010*

*Com relação aos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010, o Presidente apresentou aos membros o MME (Mapa Municipal Estatístico) e MUE(Mapa Urbano Estatístico) da cidade de Nova Belém e da Vila de Santo Antônio de Nova Belém em papel já trabalhado na agência com a divisão dos setores, definição dos limites municipais, intra municipais e interestadual, cuja Atualização da Base Territorial para o Censo 2010 no município encontra-se concluída.*

*Nesta oportunidade apresentou a todos, cópia das Leis nº 017/2009(Delimita o perímetro Urbano da Sede do Município de Nova Belém) e Lei nº 018/2009(Delimita o perímetro urbano da Vila de Santo Antônio de Nova Belém)*

*PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ? PSS*

*1.Com relação ao Processo Seletivo - Edital 05/2009, o presidente relatou a todos que por ocasião do período das inscrições foram afixados vários cartazes nos lugares de maior afluxos de pessoas(Prefeitura,Municipal, Câmara Municipal, Supermercados, Bancos, Escolas Municipais, Estaduais, Secretarias Municipais de Saúde e Educação). Utilizou também da mídia local para divulgação do Edital na Rádio Comunitária e carro de som. Enviou a cada membro que possui e-mail, material de divulgação(Edital, Cartazes). Para que os mesmos ajudassem na divulgação. Utilizou o mesmo procedimento por ocasião da prorrogação das inscrições. Finalizando agradeceu a todos pelo empenho na divulgação do Processo Seletivo e solicitou de cada membro o mesmo empenho para o próximo Processo Seletivo de Recenseadores que está previsto as inscrições no período de 22/02/2010 a 28/03/2010.*

*2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo ?*

*1.Nesta ocasião o presidente apresentou as características do PSS onde para o município de Nova Belém foi criada 01(uma) Área de Trabalho, Apresentou a todos o quantitativo de vagas sendo: 01(uma) Vaga para ACM; 01(uma) Vaga para ACS.*

*2.Em seguida o Presidente apresentou o total de candidatos inscritos no PSS para o município de Nova Belém sendo: ACM/ACS(27 candidatos).*

*3.Finalizando solicitou apoio dos membros para divulgação da data da Prova que será dia 13/12/2009 às 13:00 horas, horário de Brasília.*

*POSTO DE COLETA*

*2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?*

*1.O presidente apresentou aos membros as características do Posto de Coleta, bem como suas necessidades: Que o mesmo seja em local seguro, e que o mesmo seja montado com 03(três) mesas; 03(três) cadeiras; 01(uma) estante, ventiladores; e se possível 01(um) Micro para atividades administrativas.*

*2.Apresentou nesta oportunidade a necessidade de instalar 01(uma) linha telefônica com Velox ou uma Internet a Rádio com no mínimo 600Kbps. Apresentou as características do Posto de Coleta através do Vídeo Institucional.*

*3.Informou também que a instalação dos Postos de Coleta está prevista a partir de 04/01/2009. Para que as prefeituras possam ceder o espaço há necessidade de convênios assinados antes dessa data, o IBGE já possui a minuta de Convênio e que necessitaremos de até 15/12/2009 ter os endereços dos Postos de Coleta.*

*2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?*

*1.O Representante da Prefeitura, Sr. Luiz Mendes do Carmo, colocou a disposição para interceder junto ao Prefeito para a Cessão do Espaço Físico do Posto de Coleta.*

*2.Com relação aos mobiliários(mesas, cadeiras, estantes, etc) algumas entidades colocaram à disposição para emprestar os mobiliários;*

*3.Com relação à comunicação (telefone, banda larga, fax) ficará a cargo do IBGE, caso a prefeitura não assuma,*

*4.Com relação a Segurança ? O espaço físico que será cedido pela prefeitura é coberto de total segurança.*

*TREINAMENTO DAS EQUIPES*

*2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?*

*1.O Presidente da CMGE, informou aos membros que as atividades do Treinamento do Censo encontra-se estruturada em três grandes Etapas: a 1ª Etapa destinada aos servidores da Instituição, a 2ª Etapa aos Censitários Mensalistas ACM, ACS(Técnicos administrativos) e ACI. E a 3ª Etapa aos recenseadores.*

A 1ª e 2ª Etapas serão realizadas em Pólo e a última Etapa, será realizada em cada município para facilitar o máximo a participação dos candidatos a recenseadores. Informou ainda que o treinamento do recenseador é parte do processo Seletivo, pois o mesmo será contratado se for aprovado nos testes finais. Nesta etapa de treinamento dos recenseadores necessitaremos do apoio dos membros da CMGE, para disponibilização de salas de aulas adequadas para o treinamento, equipadas com TV, vídeo, data-show, etc. É fundamental contar com o apoio de todos os representantes do município.

2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infra-estrutura do treinamento?

1. Após ter relatado sobre as atividades do Treinamento o presidente solicitou apoio principalmente dos diretores das escolas e da Secretaria Municipal de Educação para que na época oportuna ajudássemos nesta infra-estrutura, cedendo Espaço Físico, Mobiliário e Comunicação.

1. O Presidente por ocasião da abertura dos trabalhos entregou a cada membro 01(um) folder ? 0 Município e o seu Contexto? , cujo folder apresenta informações básicas sobre o município, tais como população, área territorial, densidade demográfica, possuindo também um texto com os dados mais relevantes (educação, rendimento) e na parte inferior apresentando gráficos e tabelas, em sua maior parte com resultados do Censo 2000.

2. Distribuiu também o Calendário 2010..

3. Nesta oportunidade o Presidente passou a palavra aos membros, onde alguns fizeram uso da mesma tecendo alguns comentários e sugestões.

4. Fazendo uso da palavra o Senhor Luiz Mendes do Carmo, representante da Prefeitura Municipal nesta comissão, manifestou a sua preocupação e de demais membros onde relatou que um órgão, do Estado do Espírito Santo, o qual não sabe precisar o nome, está visitando as propriedades rurais situadas nos limites interestaduais do município. Este órgão está realizando novas demarcações onde, está informando aos proprietários a alteração da subordinação administrativa, ou seja passando as propriedades para o Espírito Santo. Tal preocupação do representante da Prefeitura é com relação a coleta dos dados do Censo/2010 que afetará o município.

5. Diante desta manifestação, o Presidente da CMGE, informou aos demais membros, que a Prefeitura deverá procurar o órgão Estadual, ou seja o IGA (Instituto de Geo Ciências Aplicadas) para relatar o fato e solicitar providências do mesmo.

#### **Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

1. Comunidade do Rodo
2. Emater
3. Cartório de Paz e Notas
4. PMMG
5. E.E Professora Dioguina A Santana

A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.