



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 15 dias do mês de Outubro de 2009, às 08:00, no PREFEITURA MUNICIPAL, do município, JERICÓ, Estado PB, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) VICENTE BARBOSA DOS SANTOS representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

FRANCISCO AROLDO PEREIRA MUNIZ - PREFEITURA  
FRANCISCO CUST?IO NETO - SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE JERIC?  
JAILSON CUST?IO DA ANUNCIA?O - EMATER  
JARBAS ROSADO DE OLIVEIRA - CAMARA MUNICIPAL  
JONIA GILKA ROSADO DE OLIVEIRA - PREFEITURA  
JOS?WELLIGTON DE OLIVEIRA - PREFEITURA MUNICIPAL  
MARIA DO SOCORRO ALMEIDA FIGUEIREDO - EMATER - PB  
MARIA NEUZIE TE DE OLIVEIRA SILVA - PREFEITURA  
MARIA SOARES DA SILVA OLIVEIRA - PREFEITURA  
SESEFREDO LOPES DE OLIVEIRA FILHO - CART?IO

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município JERICÓ e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*

*FOI DISCUTIDO PROBLEMAS DE LIMITES INTERMUNICIPAIS COM BOM SUCESSO NA LOCALIDADE MONTE FLOR.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

*Material Promocional*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Outras formas: DIVULGAÇÃO NAS ESCOLAS E NAS DEMAIS ENTIDADES MUNICIPAIS.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Material Promocional*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: CEDIDO PELA PREFEITURA MUNICIPAL.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): CEDIDO PELA PREFEITURA MUNICIPAL.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Material Promocional*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: CEDIDO PELA PREFEITURA*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): CEDIDO PELA PREFEITURA*

## **2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Sim. Instituições a serem convidadas:*

*PASSARAM A FAZER PARTE DA CMGE REPRESENTANTE DO SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS E DO CARTÓRIO DO REGISTRO CIVIL.*

## **2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*FORAM COMENTADOS O NÚMERO DE VAGAS PARA ACM/ACS DISPONÍVEL PARA O MUNICÍPIO.*

*OBSERVAMOS QUE O ESPAÇO FÍSICO E O MOBILIÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO DO POSTO DE COLETA FOI CEDIDO PELO SENHOR JOSÉ WELLINGTON DE OLIVEIRA MEMBRO DA CMGE E CONTROLADOR GERAL DA PREFEITURA, JÁ COM LOCAL DEFINIDO, NAS DEPENDÊNCIAS DO PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL, NA MESMA SALA ONDE FUNCIONOU O POSTO DE COLETA DO CENSO 2007, O MESMO AINDA DISPONIBILIZOU LOCAL PARA OS TREINAMENTOS, AINDA PARA SER DEFINIDO.*

*FOI DISCUTIDO O CRONOGRAMA DOS TRABALHOS PREPARATÓRIOS PARA O CENSO 2010, DE ACORDO COM O MATERIAL DISPONÍVEL, QUE TEMOS EM MÃOS.*

## **Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*TODOS OS ÓRGÃOS COMPARECERAM, COM EXCESSÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, QUE POR MOTIVOS FORTUITOS DEIXOU DE COMPARECER.*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*