



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 13 dias do mês de Novembro de 2009, às 14:00, no Centro de Multiuso, do município, TERRA DE AREIA, Estado RS, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Dirceu Alves de Moraes representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Claudete Martins Baltazar - Escola Municipal Mascarenhas de Moraes*  
*Edson Gon?ves dos Santos - Brigada Militar*  
*Elisandra Trespach de Mattos - Secretaria de Educa?*  
*Elis?ela Narcizo Hoffmann Torres - Escola municipal Dr. Ari de Abreu Lima*  
*Gilberto Avila Vargas - Sindicato dos trabalhadores rurais*  
*Josiane Flor?io Mittmann - Secretaria de Educa?*  
*Marco Antonio Roxo Policarpo - Prefeitura municipal*  
*Micheline Carlos Hainzenreder - Secretaria de Educa?*  
*Rosangela Fagundes - Escola Municipal de Ensino Fundamental Francisco Bernardino da Silva*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município TERRA DE AREIA e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*  
*Realizou-se breve recapitulação sobre os trabalhos de atualização da base cartográfica.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*  
*Material Promocional*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço na mídia: Foi obtido apoio do jornal local.*  
*Apoio de líderes local: Através da distribuição de cartazes.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*  
*Material Promocional*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: Os membros da CMGE estão verificando se há local disponível.*  
*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Deverá ser disponibilizado juntamente com o local.*  
*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A CMGE comprometeu-se em prestar apoio.*  
*Segurança: A princípio, regular.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*  
*Material Promocional*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Os membros da CMGE estão verificando se há local disponível.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Deverá ser disponibilizado juntamente com o local.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A CMGE comprometeu-se em prestar apoio.*

#### **2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Sim. Instituições a serem convidadas:*

*Emater*

#### **2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*O presidente da CMGE comentou sobre a relação entre o dado de população e o fundo de participação dos municípios (FPM). Além disso, destacou a lei que garante o sigilo das informações prestadas ao IBGE e comentou que os dados do Censo 2010 deverão nortear as políticas governamentais na próxima década.*

#### **Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*Emater*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*