



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 14 dias do mês de Dezembro de 2009, às 09:00, no Gabinete do Prefeito Municipal, do município, UBIRETAMA, Estado RS, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Carlos Albano Thomas representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Ant?* Querino Gutt - Sindicato dos Trabalhadores Rurais  
Carlos Albano Thomas - Funda? IBGE  
Edemar Vidal de Siqueira - C?ra Municipal de Vereadores  
Edemar Vidal de Siqueira - Emater/RS - ASCAR  
Ildo Leske - Prefeitura Municipal

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município UBIRETAMA e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

Não.

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Não. Por quê?*

*Esta etapa já passou, o apoio deverá ser dando para o PSS dos recenseadores.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Auxiliar na localização de um imóvel para funcionamento do Posto.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Verificar junto a Prefeitura e/ou entidades para cedência da mobília.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Auxiliar que o Posto seja beneficiado com estes serviços.*

*Segurança: O local onde vai funcionar o Posto, deve ser seguro para os equipamentos e manter o sigilo das informações.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Não. Por quê?*

*Assunto deverá ser tratado com a Prefeitura Municipal e/ou escolas.*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

Não.

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*O presidente da comissão entregou para o Sr. Prefeito correspondência solicitando imóvel, mobília e internet, atendendo assim o ítem 2.4 desta Ata.*

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*