



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 22 dias do mês de Setembro de 2009, às 09:00, no CASA DA CULTURA, do município, CAJURU, Estado SP, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) RAFAEL GUTIERRE CARVALHO representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Elisa Correa - Membro da Sociedade Civil*  
*Marcelo Avancini - Membro da Sociedade Civil*  
*Sabrina Cardoso dos Reis - C?ra Municipal*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município CAJURU e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

Não.

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*  
*Material Promocional*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço na mídia: JORNAIS E RÁDIO COMUNITÁRIA*  
*Outras formas: CARRO DE SOM*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*  
*Material Promocional*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: EM REUNIÃO COM O PREFEITO DA CIDADE QUE DISPONIBILIZOU O ESPAÇO*  
*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): EM REUNIÃO COM O PREFEITO DA CIDADE QUE DISPONIBILIZOU O MOBILIÁRIO*  
*Comunicação (telefone, banda larga, fax): EM REUNIÃO COM O PREFEITO DA CIDADE QUE DISPONIBILIZOU O SOLICITADO*  
*Segurança: EM REUNIÃO COM O PREFEITO DA CIDADE QUE DISPONIBILIZOU O SOLICITADO*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*  
*Material Promocional*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: EM REUNIÃO COM O PREFEITO DA CIDADE QUE DISPONIBILIZOU O ESPAÇO*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

Não.

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*EM REUNIÃO COM O PREFEITO DO MUNICÍPIO, JOAO BATISTA RUGGERI, FOI DISPONIBILIZADO O LOCAL PARA O POSTO DE COLETA, BEM*

COMO AS FORMAS PARA DIVULGAÇÃO DO CONCURSO E TAMBÉM ONDE SERÁ FEITO O TREINAMENTO DOS RECENSEADORES. FOI ENTREGUE UM OFÍCIO COM SOLICITAÇÃO DO POSTO DE COLETA PARA O PREFEITO DA CIDADE. FOI ENTREGUE À PREFEITURA UM OFÍCIO COM A SOLICITAÇÃO DO POSTO DE COLETA

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

A SERVIDORA DO IBGE CAROLINA DA COSTA ZIVIANI, COORDENADORA DE SUBÁREA RIBEIRÃO PRETO, ESTEVE PRESENTE NA REUNIÃO

A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.