



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 22 dias do mês de Setembro de 2009, às 14:15, no Escola Estadual "Governador Jânio Quadros", do município, CORUMBATAÍ, Estado SP, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Ivan Donizetti Marafon representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*LUIZ CARLOS ESCOBAR - ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL "MARIA DE LOURDES PEDROSO PERIN"*  
*MARIA FRANCISCA GERVASIO - PREFEITURA MUNICIPAL*  
*SILVIA REGINA DE PAULA - ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL " LOURDES PEDROSO PERIN"*  
*SONIA HELENA BOCCES - ESCOLA ESTADUAL GOVERNADOR JÂNIO QUADROS*  
*SUELI APARECIDA PICARELI SALLES - PREFEITURA MUNICIPAL*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município CORUMBATAÍ e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

Não.

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

*Material Promocional*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço na mídia: Os presentes comprometeram-se em divulgar o PSS no jornal local.*

*Apoio de líderes local: Sim, Prefeitura Municipal e educadores de forma especial.*

*Outras formas: Cartazes e divulgação feita por carro de som.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: A representante da Prefeitura Municipal comprometeu-se em dar toda infra-estrutura necessária.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Mobiliário completo para o posto: Prefeitura Municipal e Escolas .*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Tecnologia necessária para comunicação: Prefeitura Municipal e Escolas.*

*Segurança: Prefeitura e membros da Comissão comprometeram-se em propiciar condições seguras para os trabalhos.*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Vídeo*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Cedendo espaço físico no município para o PSS: Prefeitura e Escolas.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Mobiliário completo: Prefeitura e Escolas.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Toda a infra-estrutura de comunicação necessária: Prefeitura.*

## **2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Sim. Instituições a serem convidadas:*

*Alguns membros da Comissão não compareceram, porém enviaram representantes que serão convidados a participar das próximas reuniões. Como por exemplo, o Prefeito Municipal representado pela senhora Maria Francisca Gervásio; a diretora da Escola Estadual "Governador Jânio Quadros" representada pela senhora Marcia B. Altarugio.*

*Novos membros como a senhora Sílvia Regina de Paula (Coordenadora Pedagógica da Escola Estadual "Governador Jânio Quadros") e a senhora Sonia Helena Bocces (Diretora Pedagógica de Matemática da Escola Estadual "Governador Jânio Quadros").*

## **2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*Na reunião foram tratados, basicamente, assuntos relativos ao Processo Seletivo: número de vagas, remuneração, jornada de trabalho, escolaridade mínima exigida, local de realização das provas, formas de divulgação local, etc. Foram distribuídos cartazes e folders para divulgação das vagas existentes no município. Foi, ainda, apresentado um vídeo que está sendo veiculado nas redes de comunicação (redes de televisão e rádios) de Rio Claro que abrangem este município e toda a região.*

## **Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*Câmara Municipal (Presidente - Leandro Martinez); Diretor Presidente da Associação Rural (João Batista Canhoni - Diretor Presidente); Conselho Tutelar (Rosângela Rouch Canhoni - Coordenadora).*

*Ressalto que, alguns professores da Escola Estadual "Governador Jânio Quadros" - Soraia Batisti, Edna de Lourdes Garcia, Silmara Cristina de Souza, Magda Castro, Emerson Jerônimo Eduardo - presentes na primeira reunião não compareceram, porém a Escola foi representada por outras pessoas.*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*