



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 5 dias do mês de Outubro de 2009, às 10:00, no CÂMARA MUNICIPAL, do município, MIRANTE DO PARANAPANEMA, Estado SP, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) MARIA DE LOURDES MONTEIRO DOS SANTOS representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Cl? da Silva Barbosa - Rotary Clube de Mirante do Paranapanema*  
*Jos?arcos Souto Navarro - Prefeitura Municipal - Gabinete*  
*Jos?lton Xavier do Amaral - INCRA*  
*Julio Cesar Vasconcelo - Instituto de Terras de S. Paulo-ITESP*  
*Junior Quirino - Casa da Agricultura de Mirante do Paranapanema*  
*Maria Aurivane de Araujo - Prefeitura Municipal Departamento de Educa?*  
*Rosemeire In?o da Silva Santana - Prefeitura Municipal Departamento da Sa?*  
*Sergio Antonio de Assis - C?ra de Vereadores*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município MIRANTE DO PARANAPANEMA e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*

*Na leitura da ATA anterior, acrescentamos novas explicações conceituais sobre setor, limites municipais, perímetro urbano e rural, aglomerados; principalmente para novos membros presentes. Foi apresentado o DVD institucional.*

*Distribuímos os folders "O MUNICÍPIO E O SEU CONTEXTO", muito bem aceito, principalmente para uma professora que solicitou uns a mais para distribuição nas bibliotecas das escolas do município.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço na mídia: Escrevemos um texto para anunciar na Rádio Alternativa-FM, sobre o PSS.*

*Apoio de líderes local: Solicitamos apoio para ampla divulgação nos seus ambientes de trabalho*

*Outras formas: No ônibus escolar, que estaria levando os alunos para a faculdade.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Ofício nº 061, entregue ao prefeito, solicitação do Posto de Coleta.*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): A prefeitura disponibilizará o mobiliário, no Posto em ampla sala.*

*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A banda larga será disponibilizada pela prefeitura (Speedy)*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: Os treinamentos serão realizados em escolas, no município.*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Sim. Instituições a serem convidadas:*

*Contamos com a presença do Sr Junior Quirino, da Casa da Lavoura, no município.*

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*O vereador presente Sr Sergio, informou que estaria comentando na tribuna da Câmara de Vereadores a contratação dos mensalistas.*

*Um membro comentou sobre a divulgação dos dados estatístico do Censo Agropecuário, realizado em 2007.*

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*Rotary Club, Coordenadora de Educação, Sra Janete Souza, Tatiane Lima Rodrigues do setor jurídico da Prefeitura municipal.*

*\* A próxima reunião será agendada aproximadamente em meados de março de 2010.*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*