



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 1 dias do mês de Outubro de 2009, às 13:15, no SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, do município, SANTANA DE PARNAÍBA, Estado SP, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) MARIA ALICE DA SILVA representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

ANDR? LANG - SECRETARIA SERVI?S MUNICIPAIS  
EDUARDO CARLOS FERNANDES - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSIST. SOCIAL  
ELIANE A. E. OLIVEIRA - SECRETARIA PLANEJAMENTO  
ELIANE VALIONE AMARO - SECRETARIA DA ASSIST?CIA SOCIAL  
HUGO H. O. CRUZ - SECRETARIA DA SEGURAN?  
KTIA L. OLIVEIRA - ADMINISTRA?O REGIONAL ALPHAVILLE  
LEONIDAS CHAVES DE OLIVEIRA NETO - SECR MUN EMPREGO E DESENV ECON E SOCIAL  
MIRIAM FARCIC - SECOM/CERIMONIAL  
MIRIAN A. S. OLIVEIRA - PLANEJAMENTO (DPU)  
PAULO JOAQUIM DO CANTO - PREFEITURA MUN DE SANTANA DE PARNA?A  
PEDRO DO CANTO FILHO - COORD MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TR?SITO  
PRISCILA DOS SANTOS - SECRETARIA DE ESPORTE  
RITA DE CASSIA DESANTI - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITA?O  
STEFAN PAWLUK - COMUTTRANS  
TIAGO AUGUSTO DA CUNHA - PREFEITURA MUNICIPAL SANTANA DE PARNA?A  
VAGNER BUENO DE ARRUDA - PREFEITURA MUNICIPAL SANTANA DE PARNAIBA  
WLADIMIR VIVEIRO - SECRETARIA DOS NEG?IOS JUR?ICOS

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município SANTANA DE PARNAÍBA e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*

*LEI ABAIRRAMENTO E E-TICKET.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*

*Material Promocional*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço na mídia: TRAMITAÇÃO DE E-MAILS, JORNAIS*

*Apoio de líderes local: TODOS OS MEMBROS QUE COMPARECERAM NAS COMISSÕES*

*Outras formas: CARTAZES NAS FACULDADES E SECRETARIA DE EMPREGO E AÇÃO SOCIAL, ADMIN. REGIONAIS*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

*Material Promocional*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: IMÓVEL NO BAIRRO DA FAZENDINHA E POSSIVEL CESSÃO DE ESPAÇO NA CAMARA MUNICIPAL*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): MESAS E CADEIRAS*

*Segurança: GUARDA CIVIL MUNICIPAL*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*

*Apresentação Oral*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*

*Espaço Físico: POSSIVEL CESSÃO DE SALA NA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO OU EM ESCOLAS*

*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): MESAS E CADEIRAS*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Não.*

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*INTERESSE DOS PARTICIPANTES NA LEI DE ABAIRRAMENTO.*

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*PREFEITO MUNICIPAL, PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL, SECRETÁRIO DE SEGURANÇA, SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, SECRETÁRIO DE GOVERNO, SECRETÁRIO DE CULTURA E TURISMO, SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, SECRETÁRIO DE SAÚDE, SECRETÁRIO DE SERVIÇOS MUNICIPAIS, SECRETÁRIO DE FINANÇAS, ADMINISTRADOR REGIONAL DA FAZENDINHA, ADMINISTRAÇÃO REGIONAL JD. ISAUARA/PQ SANTANA, ADMINISTRAÇÃO REGIONAL ALDEIA DA SERRA, GUARDA MUNICIPAL COMUNITÁRIA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS, CHEFE DE GABINETE, DIRETOR DE PLANEJAMENTO URBANO, SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E RECEITA.*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*