



Comissão Municipal de Geografia e Estatística  
Ata da 2ª Reunião Ordinária  
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 5 dias do mês de Outubro de 2009, às 14:30, no Câmara Municipal, do município, RIBEIRÓPOLIS, Estado SE, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Alessandro Rocha Santana representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

*Ant? Theobaldo do Bomfim - Poder Judici?o*  
*Helo? Maria de Jesus - Emdagro*  
*Lu?Carlos Carvalho de Ara? - Banco do Brasil*  
*Roberto Menezes Monteiro - Prefeitura Municipal*  
*Ros?ela Santana - Secretaria Municipal de Educa?*

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município RIBEIRÓPOLIS e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

**1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.**

*Sim.*  
*Foram discutidas as dúvidas da 1ª reunião e apresentado o novo Povoado Lagoa D'Água.*

**2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS**

**2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?**

*Apresentação Oral*  
*Vídeo*

**2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço na mídia: Divulgação em carros de som.*

**POSTO DE COLETA**

**2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*  
*Vídeo*

**2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: O representante da Prefeitura disponibilizará um local para o Posto de Coleta*  
*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Será cedido pelo Poder Judiciário e pela Secretaria Municipal de Educação*  
*Comunicação (telefone, banda larga, fax): Será definido na próxima reunião*  
*Segurança: Não houve pronunciamento por parte dos membros sobre o assunto*

**TREINAMENTO DAS EQUIPES**

**2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?**

*Sim. De que forma?*  
*Apresentação Oral*  
*Vídeo*

**2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?**

*Sim. De que forma as instituições podem colaborar?*  
*Espaço Físico: Foi disponibilizado pela representante da Sec.Mun.Educação um auditório escolar para os treinamentos*  
*Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Será cedido pela Secretaria Municipal de Educação*  
*Comunicação (telefone, banda larga, fax): A representante da Sec.Mun.Educação verificará a disponibilidade*

**2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.**

*Não.*

**2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:**

*O representante do Poder Judiciário disponibilizou o Auditório do Fórum para futuras necessidades do IBGE.*

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*A representante da Câmara Municipal não compareceu à reunião.*

*A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.*