



Comissão Municipal de Geografia e Estatística
Ata da 2ª Reunião Ordinária
FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS

Aos 23 dias do mês de Outubro de 2009, às 10:30, no PEQUIZEIRO, do município, PEQUIZEIRO, Estado TO, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) JOSE DA GUIA VIEIRA representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

ALUCIO DE SOUSA JARDIM - PREFEITA MUNICIPAL
ANTONIO JOSE DE SOUZA REIS - PREFEITURA MUNICIPAL
CLEIDE SONIA DUTRA SOUZA PEREIRA - PREFEITURA MUNICIPAL
MARIA NEUSA PEREIRA DE MIRANDA PARENTE - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO
NEUDIRAN DE SOUZA SANTOS - PREFEITURA MUNICIPAL
TIMOTEO MARTINS DOS SANTOS - PREFEITURA MUNICIPAL
VALDECE FARIAS TEIXEIRA - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
VAMILTON FRANCISCO DOS SANTOS - ASSOCIACAO P.A LONTRA

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 1ª Reunião Preparatória da Coleta de Dados da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município PEQUIZEIRO e, em seguida, foram tratados os seguintes assuntos:

A seguir, o Presidente conduziu a apresentação dos membros e das instituições representadas, agradecendo a indicação e presença das mesmas na Comissão. No desenvolvimento da reunião foram tratados os seguintes assuntos:

1. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes a respeito da BT.

Sim.

Iniciamos a reunião comentando assuntos sobre a 1ª reunião, abordando se havia dúvida sobre os limites intermunicipais, não havendo dúvidas entramos na pauta da 2ª reunião, onde fizemos a apresentação dos mapas, com seus setores censitários, onde o recenseador irá visitar todos domicílios do município.

2. Informações sobre o prosseguimento dos trabalhos preparatórios do Censo Demográfico 2010.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

2.1. Foram apresentadas as características do PSS e da equipe de campo?

Apresentação Oral

Vídeo

Material Promocional

2.2. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE para divulgação do PSS ?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço na mídia: Rádio local divulgando que está aberta as inscrições para recenseador.

Apoio de líderes local: Pedimos apoio aos membros da comissão que divulgassem as inscrições no período que estejam abertas.

Outras formas: Propaganda com carro de som (volante).

POSTO DE COLETA

2.3. Foram apresentadas as características do Posto de Coleta e suas necessidades?

Sim. De que forma?

Apresentação Oral

Material Promocional

2.4. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na montagem do Posto?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço Físico: A Secretária de Administração nos informou o local da sala onde vai funcionar o posto de coleta.

Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Sim, fornecerá os móveis para o funcionamento do posto de coleta.

Comunicação (telefone, banda larga, fax): Não

Segurança: Terá segurança total com entrada dependente.

TREINAMENTO DAS EQUIPES

2.5. Foram apresentadas as características do treinamento das equipes de campo?

Sim. De que forma?

Apresentação Oral

Vídeo

Material Promocional

2.6. Existe possibilidade de apoio das instituições da CMGE na infraestrutura do treinamento?

Sim. De que forma as instituições podem colaborar?

Espaço Físico: Colocara a disposição uma sala na época do treinamento dos recenseadores

Mobiliário (mesas, cadeiras, estantes, e etc): Com mesa, carteiras e quadro giz.

Comunicação (telefone, banda larga, fax): Não

2.7. Verificação de alguma alteração na composição da Comissão.

Não.

2.8. Outros assuntos, comentários e sugestões:

A Secretária de Administração informou o local do posto de coleta falando que é no antigo prédio da prefeitura municipal. Procuramos saber se o local é seguro para guarda do material do IBGE, afirmou que sim.

Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:

Maria Figueiredo Borges - Secretaria de Educação.

A próxima Reunião Ordinária será marcada oportunamente e, com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes na reunião.