



**Comissão Municipal de Geografia e Estatística**  
**Ata da 3ª Reunião Ordinária**  
**FASE PREPARATÓRIA DA COLETA DE DADOS**

Aos 25 dias do mês de Março de 2010, às 9:30, no Posto de Coleta, do município, MIRASSOL, Estado SP, foi realizada a 3ª Reunião Ordinária da COMISSÃO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, presidida pelo(a) Flávia Fonseca Falcão representante do IBGE, com a presença dos seguintes membros:

ADNAEL ALVES DA COSTA NETO - PREFEITURA MUNICIPAL

ANDREA VERAQUA GARCIA MARRUBIO - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

JESSÉ FERNANDES - DEPARTAMENTO DE CULTURA

O (A) Senhor(a) Presidente, ao abrir os trabalhos, declarou iniciada a 3ª Reunião Ordinária da COMISSÃO MUNICIPAL DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA do Município MIRASSOL e, em seguida, foram tratados os assuntos inerentes à fase preparatória do Censo, conforme seguem:

#### **EQUIPE DE TRABALHO**

**1. Apresentação dos novos membros (caso haja) e da equipe de trabalho no município (ACR, ACM, ACS, ACI), agradecendo o apoio dado ao PSS anterior.**

*Sim.*

AGENTE CENSITÁRIO MUNICIPAL, AGENTES CENSITÁRIOS SUPERVISORES E AGENTE CENSITÁRIO INFORMÁTICA.

**2. Comentários sobre a reunião anterior e/ou esclarecimentos de dúvidas pendentes?**

*Não.*

#### **BASE TERRITORIAL**

**2.1 Foi apresentado, explicado e entregue o folder da BT?**

*Sim.*

**2.2 Foi apresentado o Mapa com os limites Municipais que contemplam as alterações apontadas na última reunião?**

*Não. Justifique:*

*Não houve alterações no mapa desde a última reunião.*

**2.3 Com esta nova versão dos limites municipais ou intramunicipais as discordâncias foram resolvidas?**

*Não há dúvidas.*

**2.4 Há discordância quanto a subordinação de localidades/aglomerados próximos a linhas limítrofes?**

*Não há dúvidas.*

#### **PSS - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO RECENSEADOR**

**2.5 Foi divulgado o PSS do recenseador?**

*Sim. De que forma?*

*Carro de som, boca-a-boca, jornais, tv, panfletos em postes, apoio da imprensa da prefeitura.*

#### **POSTOS DE COLETA**

**2.6. Caso este item já esteja resolvido, agradeça o apoio e informe aos presentes o(s) endereço(s).**

*Comentários:*

*Vamos oficializar o fornecimento de móveis adequados para o posto tendo em vista que os contratados estão em situação precária de trabalho.*

**2.6.1 Há necessidade de alguma complementação (mobiliário, comunicação, etc.) para o posto?**

*Sim. Especifique:*

*Foi enviado ofício solicitando com urgência: mesas, limpeza do ar condicionado, cadeiras, mesas para desktop, ventilador e linha telefônica até o dia 02 de abril.*

#### **PRÉ-COLETA**

**2.7 Foram apresentadas as características da Pré Coleta (o que é, para que serve, quando será realizada, etc.)?**

*Sim.*

*membros interados dos trabalhos em campo.*

#### **PROJETO 'VAMOS CONTAR'**

**3. Foi distribuído o Folder de divulgação do Projeto 'Vamos Contar'?**

*Sim.*

**3.1 Foram apresentadas as características do Projeto (o que é, para que serve, a quem se aplica)?**

*Sim.*

**4. Outros Assuntos, Comentários e sugestões:**

**Relação dos órgãos/entidades que foram convidados e não compareceram:**

*Membros do departamento de agricultura foram convidados.No dia da reunião ligamos, mas não compareceram.*

**Participantes do IBGE:**

*Agente Censitário Municipal e Agentes Censitários Superviores de Mirassol, Flávia Fonseca Falcão e José Aparecido da Silveira*

*A próxima Reunião Ordinária será convocada pelo Presidente da CMGE em data a ser agendada oportunamente, de acordo com o cronograma do Censo. Com a finalidade de constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, foi assinada pelos membros presentes na reunião.*